

«Макулдашылды»
ТТФнын деканы, ф-м.и.к.,
доцент М.К.Алдашов

«30» 09 2023ж.



«Бекитемин»

Институттун ректору

Ж.Ж. Турсунбаев

2023ж.

«Кесипке билим берүүнүн технологиясы» кафедрасынын
2023-2024- окуу жылы үчүн иш пландары

1. Окуу иштери

№	Окуу иштеринин аталыштары	Аткаруу мөөнөтү	Жооптуулар
1	Кафедранын штатын жана окуу жүктөмүнүн бөлүштүрүлүш эсебин бекитүү.	август	кафедра башчысы
2	Профессордук - окутуучулук курамдын иштеринин жекече пландарын бекитүү.	сентябрь	кафедра башчысы
3	Кафедрага бекитилген предметтердин жумушчу программаларын бекитүү.	сентябрь	кафедра башчысы, ага окутуучу Алиева Р.А.
4	Кафедрага бекитилген предметтер боюнча студенттердин катышуусуна жана жетишүүсүнө анализ жүргүзүү.	жыл ичи	окутуучулар
5	Стандарттардын жана окуу пландарынын негизинде окуу-методикалык комплекстерди даярдоо	сентябрь, январь	окутуучулар
6	Профессордук - окутуучулук курамдын жекече пландарындагы ар түрдүү иштеринин аткарылышына анализ жүргүзүү.	ноябрь январь март	кафедра башчысы
7	Профессордук окутуучулук курамдын жана студенттердин академиялык мобилдүүлүгү боюнча иштерди жана чет өлкөлүк студенттер жана магистранттарды чакырууну уюштуруу.	декабрь	кафедра башчысы, окутуучулар
8	Кышкы экзамендик сессиянын жыйынтыгы боюнча анализ жүргүзүү.	январь	окутуучулар
9	Окутуучулардын жеке пландарындагы пландаштырылган бардык иштеринин окуу жылынын биринчи жарым жылдыгында аткарылгандыгы боюнча отчетторун бекитүү.	январь	кафедра башчысы
10	Окуу жылынын биринчи жарым жылдыгы үчүн кафедранын отчетун бекитүү.	февраль	кафедра башчысы
11	БКИ жана МД коргоону уюштуруу. БКИ жана МД коргоо жыйынтыктарын талкулоо.	июнь	кафедра башчысы, окутуучулар

12	Жайкы экзамендик сессиянын жыйынтыгы боюнча анализ жүргүзүү.	июнь	кафедра башчысы, окутуучулар
13	Окуу жылы үчүн профессордук- окутуучулук курамдын отчетторун бекитүү.	июнь	кафедра башчысы
14	Окуу жылы үчүн кафедранын отчетун бекитүү.	июнь	кафедра башчысы
15	Кийинки окуу жылы үчүн окуу жүктөмдөрүн окутуучуларга бөлүштүрүү.	июнь	кафедра башчысы

2. Окуу-методикалык иштери

№	Окуу-методикалык иштеринин аталыштары	Аткаруу мөөнөтү	Жооптуулар
1	Профессордук – окутуучулук курамдын жекече консультацияларынын жана күзөтүүсүнүн мөөнөтүн бекитүү.	август февраль	кафедра башчысы
2	Өз ара сабакка катышуунун жана ачык сабактардын мөөнөтүн бекитүү.	сентябрь февраль	кафедра башчысы
3	Кафедранын окутуучуларынын окуу-методикалык колдонмолорун чыгаруунун графигин бекитүү.	сентябрь	кафедра башчысы, окутуучулар
4	Педагогикалык жүктөмдү эсептөөдө жана билим берүү программаларын түзүүдө ECTS системасынын принциптерин колдонуу менен анын деңгээлин жогорулатууну уюштуруу.	сентябрь	кафедра башчысы, ага окутуучу. Алиева Р.А.
5	Окутуунун иновациялык технологияларын пайдалануу менен лекциялык, практикалык жана лабораториялык сабактарды (күндүзгү, дистанттык, online сабактарды) өтүүнү өркүндөтүү.	жыл ичи	кафедра башчысы, окутуучулар
6	Окуу-усулдук комплекстерди (ОУК) Univer+ программасына жүктөө.	сентябрь февраль	окутуучулар
7	Маалыматтык системаларды AVN боюнча электрондук документтер менен иштөө модулдарын жана стратегиялык пландаштыруу модулдарынын өнүктүрүү иштерин жакшыртуу аракеттерин күчөтүү.	октябрь декабрь март май	кафедра башчысы, окутуучулар
8	Студенттердин сабакка катышуусуна жана жетишүүсүнө анализ жүргүзүү жана контракттык төлөмдөрдү көзөмөлдөө.	жыл ичи	кураторлор
9	Биргелешкен билим берүү программаларын иштеп чыгууда алдыңкы чет элдик окуу жайлар менен кызматташууну кеңейтүү.	ноябрь март	кафедра башчысы, доцент ОшТУ Машиев М.А.

10	Модулдарды тапшыруунун жыйынтыгына анализ жүргүзүү.	декабрь апрель	окутуучулар
11	Модулдарды алууну жана кошумча консультацияларды уюштуруу.	декабрь апрель	кафедра башчысы, окутуучулар
12	Курстук иштердин, текшерүү жумуштарынын жана лабораториялык иштердин аткарылышынын анализи.	декабрь	каф.башчы, ОшТУнун доц. Машиев М.А..
13	Өз ара сабакка катышуунун жана ачык сабактардын өтүлүүсү боюнча жыйынтыктарды кароо.	декабрь апрель	кафедра башчысы, окутуучу Орозали к. Г.
14	Студенттерди даярдоодо көп тилдүү окутууну өнүктүрүү үчүн иш-чараларды көрүү.	декабрь	кафедра башчысы, окутуучулар
15	Жаш окутуучуларга методикалык жардамды уюштуруу.	жыл ичи	каф.башчы, ОшТУнун доц. Машиев М.А., ага окутуучу МаматоваМ.Ж.
16	Окутуунун заманбап усулдары жаатындагы изилдөөлөрдү жүргүзүү мүмкүнчүлүктөрүн даярдоо жана ишке ашыруу.	жыл ичи	кафедра башчысы, окутуучулар
17	Студенттердин жетишкендиктерин жана алардын билим берүү багыты (траекториясы) боюнча мониторинг жүргүзүү системасын жакшыртууну уюштуруу.	жыл ичи	кафедра башчысы, окутуучулар
18	Окуу процессинде маалымат технологияларын колдонуу менен иш чөйрөсүн кенейтүүнү уюштуруу.	жыл ичи	кафедра башчысы, окутуучулар

3. Уюштуруу-методикалык иштери

№	Уюштуруу-методикалык иштеринин аталыштары	Аткаруу мөөнөтү	Жооптуулар
1	Жаңы окуу жылына кабинеттерди, аудиторияларды жана лабораторияларды даярдоо.	июнь август	окутуучулар, лаборанттар
2	Кафедранын иш кагаздарын тактоо жана жаңылоо.	сентябрь	ага окутуучу: Алиева Р.А.
3	Кафедранын стратегиялык планын жана миссиясын иштеп чыгууда сырткы стейкхолдердин кызыгуусун кеңейтүү менен презентациялоону камсыз кылууну уюштуруу.	сентябрь	кафедра башчысы

4	Академиялык карыздарды жоюуну (АКЖ) уюштуруу.	сентябрь февраль	окутуучулар
5	ЖОЖдун ишмердүүлүгүнүн өнүгүүсүн пландаштыруу билим берүү программаларынын негизинде ишке ашыруу.	сентябрь	кафедра башчысы
6	Магистр окуу бөлүмүнүн студенттери менен окуу иштерин камсыз кылуу боюнча уюштуруу иштерин жүргүзүү.	октябрь	кафедра башчысы
7	Предметтер боюнча курсттук иштердин темаларын бекитүү.	октябрь	кафедра башчысы
8	Билим берүү программаларын баалоодо жана түзүүдө бүтүрүүчүлөрдү жана иш берүүчүлөрдү көбүрөөк тартууну уюштуруу.	октябрь	кафедра башчысы
9	Кафедранын профессордук- окутуучулук жамааты жөнүндөгү маалыматтарды актуалдаштыруу жана толуктоо менен университеттин сайттарына жайгаштыруу боюнча иш алып баруу.	октябрь	кафедра башчысы, Кайбалыева Н.
10	Университеттин сайтындагы билим берүү программалары жөнүндө, күтүлүп жаткан жыйынтыктар жана бош орундар тууралуу жеткиликтүү маалыматтарды берип туруу жана жакшыртуу.	жыл ичи	кафедра башчысы
11	Окуу-таанышуу, өндүрүштүк жана педагогикалык практикаларды уюштуруу.	январь июнь	каф.башчы, ОшТУнун доц. Машиев М.А.
12	Өндүрүштүн кызматкерлерин окуу процессине тартуу менен алардын санын көбөйтүүнү уюштуруу.	жыл ичи	кафедра башчысы
13	Экзамендин суроолорун, экзамендик билеттерди жана тесттин суроолорун бекитүү, аларды студенттерге жеткирүү.	декабрь май	кафедра башчысы жана ага окутуучу: Маматова М.Ж.
14	Кышкы жана жайкы сессияга даярдык: • группалык консультациянын жана экзамендин мөөнөтүн түзүү; • комиссиянын мүчөлөрүн бекитүү.	декабрь май	кафедра башчысы, окутуучулар
15	Карьералык өсүү жана жумушка жайгаштыруу алкагында студенттерди колдоо жана мониторинг жүргүзүү системасын жакшыртуу.	жыл ичи	каф.башчы, ОшТУнун доц. Машиев М.А.
16	Студенттердин өз алдынча иштеринин аткарылышына анализ жүргүзүү.	ноябрь март	окутуучулар
17	Профессордук-окутуучулук жана студенттик коомчулуктун өкүлдөрүн окуу жайдын	жыл ичи	кафедра башчысы

	башкаруучу чечимдерин кабыл алууга көбүрөөк тартууну уюштуруу.		
18	Кафедранын туруктуулугун жана каржылык өз алдынчалыгын жогорулатуу.	жыл ичи	кафедра башчысы
19	Мектеп окуучулары арасында профориентациялык иштерди жүргүзүү.	март май	окутуучулар жана доцент ОшТУ Машиев М.А.
20	“Кесиптик окутуу” багыты жана “Интерьер жана жабдуулар” адистиги боюнча мамлекеттик тилдеги окуу адабияттарын сатып алуу менен китепкана фондун жакшыртуу.	жыл ичи	кафедра башчысы

4. Илимий-изилдөө иштери

№	Илимий-изилдөө иштеринин аталыштары	Аткаруу мөөнөтү	Жооптуулар
1	Кафедранын илимий кружогунун планын жана студенттердин илимий иштеринин темаларын бекитүү.	август	каф.башчысы жана Маматова М.Ж.
2	Кафедранын илимий-методикалык семинарынын жана кружоктун иши жөнүндө.	август	ага окутуучу Маматова М.Ж.
3	Профессордук-окутуучулук курам үчүн квалификацияны жогорулатуучу курстарды өткөрүүнү камсыз кылуу.	жыл ичи	каф.башчы, ОшТУнун доц. Машиев М.А.
4	Профессордук-окутуучулук курамдын илимий-изилдөө ишмердүүлүгүн өнүктүрүү үчүн мотивация системасын кийирүү жана иштеп чыгуу.	жыл ичи	кафедра башчысы
5	Аспиранттардын жана илим изилдөөчүлөрдүн илимий- изилдөө иштеринин отчетторун кароо.	жыл ичи	кафедра башчысы
6	Кафедранын магистранттары жана аспиранттары менен илимий-изилдөө иштерин уюштуруу.	жыл ичи	каф.башчы, ОшТУнун доц. Машиев М.А.
7	Чет өлкөлүк өнөктөш ЖОЖдор менен биргелешкен илимий-изилдөө долбоорлорду иштеп чыгуу.	жыл ичи	кафедра башчысы
8	Жаш окутуучуларды аспирантурага даярдоо.	октябрь	кафедра

			башчысы, окутуучулар
9	Студенттерди илимий конференцияга даярдоо.	март апрель	окутуучулар
10	Студенттерге илимий конференцияда секциялык иштерди өткөрүү.	май	кафедра башчысы, окутуучулар
11	Академиялык мобилдүүлүк программасына катышкан профессордук-окутуучулук курамдын санын көбөйтүү, иштерин жандандыруу жана уюштуруу.	жыл ичи	кафедра башчысы

5. Тарбиялык иштери

№	Тарбиялык иштеринин аталыштары	Аткаруу мөөнөтү	Жооптуулар
1	Тайпаларга кураторлорду бекитүү.	сентябрь	кафедра башчысы
2	Кураторлордун иш пландарын бекитүү.	сентябрь	кафедра башчысы
3	«Эгемендүүлүк күнүн» жана «Билим күнүн» тайпаларда өткөрүү.	август, сентябрь	кафедра башчысы, кураторлор
4	ОшТУда окуунун эрежелери жана өзгөчөлүктөрү, студенттин укуктары жана милдеттери, этика адеп-ахлах жөнүндө студенттер менен баарлашууну өткөрүү	жыл ичи	кафедра башчысы, кураторлор
5	«Студенттер күнүнө», «Жаны жыл», «Нооруз» ж.б майрамдарына активдүү катышуу.	жыл ичи	окутуучулар
6	Университеттин спорттук мелдештерине активдүү катышуу.	январь	окутуучулар
7	Ишембиликтерди жана коомдук иштерди өткөрүү	жыл ичи	окутуучулар
8	ОшТУнун «Ачык эшик күнүнө» активдүү катышуу.	апрель май	окутуучулар
9	Кураторлордун отчеттору.	декабрь май	кафедра башчысы, кураторлор
10	Университеттин жана факультеттин тарбиялык иш-чараларына катышуу.	жыл ичи	окутуучулар
11	Жатаканадагы студенттер менен жолугушуу.	жыл ичи	кураторлор

Кафедра башчысы п.и.к., доцент



Бердибекова С.К.