

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**



13

**БЮЛЛЕТЕНЬ
ОШСКОГО
ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО
УНИВЕРСИТЕТА**

**Положение об итоговой
государственной аттестации
выпускников в ОшТУ**

(дополненный, исправленный)

Ош – 2017

Бюллетень Ошского технологического университета № 13. **Положение об итоговой государственной аттестации выпускников в ОшТУ.** – Ош: ОшТУ, 2017. - 20 с.

Составители: Мансуров К.Т., Айтиев М.А.,

Одобрено Методическим советом ОшТУ, протокол №3 от 24.11.2017 г.

Утверждено Ученым Советом ОшТУ, протокол № 3 от 27.11.2017 г.

В данном выпуске приводятся, кроме общих положений, виды итоговых аттестационных испытаний, основные положения о Государственных аттестационных комиссиях и порядок проведения итоговой государственной аттестации выпускников в Ошском технологическом университете, перечень необходимых документов для организации и проведения итоговой государственной аттестации выпускников, а также памятка председателю ГАК для составления отчета.

© Ошский технологический университет, 2017



Утверждено Ученым советом
ОшГУ, протокол № ___ от ___ 2017.
Ректор ОшГУ, проф. Абидов А.О.

ПОЛОЖЕНИЕ

об итоговой государственной аттестации выпускников Ошского технологического университета имени М.М. Адышева

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение составлено на основе «Положения об итоговой государственной аттестации выпускников вузов КР», утвержденного постановлением правительства КР от 29 мая 2012 года №346

В соответствии с Законом Кыргызской Республики «Об образовании» освоение образовательных программ высшего профессионального образования завершается обязательной итоговой государственной аттестацией выпускников.

1.2. Освоение образовательных программ высшего профессионального образования завершается обязательной итоговой государственной аттестацией выпускников.

1.3. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников вузов КР (далее именуется – Положение) распространяется на выпускников, обучающихся по всем формам получения высшего профессионального образования.

1.4. Целью итоговой государственной аттестации является установление уровня подготовки выпускников вуза к выполнению профессиональных задач и соответствия их подготовки требованиям государственного образовательного стандарта (ГОС) высшего профессионального образования.

1.5. Итоговая государственная аттестация выпускников проводится в аккредитованных (аттестованных) вузах (и их обособленных структурных подразделениях) по всем основным образовательным программам высшего профессионального образования, имеющим государственную аккредитацию (аттестацию).

К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав итоговой государственной аттестации, допускаются лица, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению (специальности) высшего профессионального образования, разработанной вузом в соответствии с требованиями ГОС высшего профессионального образования.

При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, выпускнику присваивается соответствующая профессиональная квалификационная или академическая степень и выдается диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании.

1.6. Лица, обучающиеся в не имеющих государственной аккредитации (аттестации) вузах или успешно окончивших их, имеют право на текущую и итоговую государственную аттестацию в вузах, имеющих государственную аккредитацию (аттестацию).

2. Виды итоговых аттестационных испытаний

2.1. К видам итоговых аттестационных испытаний итоговой выпускников вузов относятся:

- государственный экзамен (по спец. дисциплинам и истории Кыргызстана),
- защита выпускной квалификационной работы (ВКР).

Перечень обязательных итоговых аттестационных испытаний устанавливается государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования.

2.2. ВКР выполняются в формах, соответствующих определенным ступеням высшего профессионального образования:

- для академической степени бакалавр – в форме выпускной работы бакалавра;
- для профессиональной квалификационной степени специалист – в форме ВКР;
- для академической степени магистр – в форме магистерской диссертации.

2.3. Темы ВКР определяются вузом. Студенту может предоставляться право выбора темы ВКР в порядке, установленном вузом, вплоть до предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности её разработки.

Для подготовки ВКР студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Выпускные работы бакалавров могут основываться на обобщении выполненных курсовых работ и проектов и подготавливаться к защите в завершающий период теоретического обучения.

ВКР, выполненные по завершении основных образовательных программ подготовки специалистов и магистров, подлежат рецензированию. Порядок рецензирования устанавливается вузом.

2.4. Условия и сроки выполнения ВКР устанавливаются вузом на основании настоящего Положения, соответствующих ГОС высшего профессионального образования и рекомендаций методического совета университета и методических комиссий факультетов.

2.5. Программы государственных экзаменов (по отдельным дисциплинам), итоговый междисциплинарный экзамен по направлениям (специальностям и т.п.) и критерии оценки выпускных аттестационных испытаний утверждаются вузом с учетом рекомендаций учебно-методических объединений.

3. Государственные аттестационные комиссии

3.1. Государственные аттестационные комиссии (ГАК) руководствуются в своей деятельности законодательством Кыргызской Республики в области образования, настоящим Положением, государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования, учебно-методической документацией, разработанной высшим учебным заведениями, и рекомендациями учебно-методических объединений.

4. Порядок подготовки и проведения итоговой государственной атте-

Студенты, окончивающие ОШТУ, в государственных аттестационных комиссиях сдают государственные экзамены, а также защищают ВКР. Секретарь ГАК для проведения итоговой государственной аттестации вы- пускающих назначается приказом ректора ОШТУ из числа преподавателей или научно-вспомогательного персонала выпускающей кафедры.

3.4. Председателем государственной аттестационной комиссии должны быть лица, не работающие в ОШТУ, из числа докторов наук, профессоров соот- ветствующего профиля, а при их отсутствии - кандидатов наук или крупных специалистов предприятий, организаций, учреждений, являющихся потреби- телями кадров данного профиля.

3.3. Государственная аттестационная комиссия формируется из профес- соровско-преподавательского состава высшего учебного заведения и научных ра- ботников, а также лиц, приглашаемых из сторонних организаций: специали- стов предприятий, учреждений и организаций-потребителей кадров данного про- филя, ведущих преподавателей и научных работников других высших учебных за- ведений.

3.2. ГАК организуется в составе председателя, членов и секретаря комис- сии ежегодно и действует в течение одного календарного года.

3.1. ГАК организуется в составе председателя, членов и секретаря комис- сии ежегодно и действует в течение одного календарного года. В круг деятельности ГАК входит: проверка научно-теоретической, практи- ческой и идейно-политической подготовки выпускаемых специалистов; реше- ние вопроса о присвоении им соответствующей квалификации и разработка предложений, направленных на дальнейшее улучшение качества подготовки специалистов в ОШТУ.

Состав ГАК ОШТУ для проведения итоговой государственной аттестации выпускников, после согласования, представляется в МОН КР, для его утвер- ждения, по каждому направлению и специальности. При наличии большого числа выпускников организуется несколько комиссий по одной и той же обра- зовательной программе. При малом количестве выпускников может быть орга- низована объединенная комиссия для родственных специальностей.

Основными функциями государственной аттестационной комиссии являются: - определение соответствия подготовки выпускника требованиям образо- вательного стандарта высшего профессионального образования; - принятия решения о присвоении профессиональной квалификации или академической степени по результатам итоговой государственной аттес- тации и выдаче выпускнику соответствующего диплома государственного обра- зования; - разработка рекомендаций, направленных на совершенствование подго- товки выпускников на основании результатов работы государственной аттестаци- онной комиссии.

4.1. Порядок проведения государственных аттестационных испытаний разрабатывается высшим учебным заведением на основании настоящего положения. Работа ГАК проводится в сроки, предусмотренные учебными планами и графиками учебного процесса ОшТУ. Порядок проведения государственных аттестационных испытаний доводится до сведения студентов всех форм получения образования не позднее, чем за полгода до начала итоговой государственной аттестации. Студенты обеспечиваются программами государственных экзаменов, им создаются необходимые для подготовки условия, проводятся консультации. График работы ГАК утверждается ректором ОшТУ за месяц до начала итоговой государственной аттестации.

К защите ВКР допускаются лица, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению/специальности высшего профессионального образования, разработанной вузом в соответствии с требованиями ГОС высшего профессионального образования, и успешно прошедшие все другие виды итоговых аттестационных испытаний.

Выпускная квалификационная работа допускается к защите заведующей кафедрой при положительном отзыве руководителя, рецензента и после предварительной защиты выпускной квалификационной работы.

4.2. Сдача государственных экзаменов и защита ВКР проводится на открытом заседании ГАК (за исключением работ по закрытой тематике) с участием не менее двух третей ее состава.

Государственные экзамены проводятся по дисциплинам, предусмотренными учебными планами специальностей строго по билетам, составленными в соответствии с учебными программами. Продолжительность заседания ГАК не должна превышать 6 часов в день.

Экзаменационные билеты в запечатанном конверте и бланки протоколов, секретарь ГАК получает в день проведения государственных итоговых аттестаций выпускников. Экзаменационные билеты вскрываются перед началом экзамена. Продолжительность государственного экзамена по каждой дисциплине, а также защиты одного ВКР, как правило, не должна превышать 45 минут. Для сообщения содержания ВКР студенту предоставляется не более 20 минут.

Результаты любого из видов аттестационных испытаний определяются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Результаты государственных экзаменов и защиты ВКР объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний Государственной аттестационной комиссии.

4.3. Решения о присвоении выпускнику академической степени по направлению подготовки бакалавра или магистра и квалификации по направлению/специальности подготовки специалиста и выдаче диплома (без отличия или с отличием) успешно окончившим выпускникам принимаются Государственной аттестационной комиссией на закрытых заседаниях открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании, при обязательном присутствии председателя или его заместителя. При равном

числе голосов голос председателя (или заменяющего его заместителя председателя комиссии) является решающим.

Студенту, успешно сдавшему государственные экзамены и защитившему ВКР, решением ГАК присваивается квалификация в соответствии с полученной специальностью.

Все заседания ГАК протоколируются в специальной книге протоколов. Протоколы заседания ГАК ведутся по формам согласно приложениям № 1,2,3. В протоколы вносятся оценки государственного экзамена, защиты ВКР, а также записываются заданные вопросы, особые мнения и т. п. В протоколе указывается присвоенная квалификация, а также какой диплом (с отличием или без отличия) выдается окончившему выпускнику ОшГУ.

При наличии нескольких экзаменационных оценок по одному предмету, в приложение к диплому о выполнении учебного плана выносится, как правило, последняя по времени оценка, полученная студентом. Повторная сдача экзамена с положительной оценкой с целью получения диплома с отличием допускается не более чем по двум дисциплинам за весь период обучения с разрешения ректора университета или проректора по учебной работе по заявлению студента и с согласия декана факультета.

Студенту высшего учебного заведения, сдавшему курсовые и экзамены с оценкой «отлично» не менее чем по 75 процентам всех дисциплин, выносимых в приложение к диплому, а по остальным дисциплинам — с оценкой «хорошо», защитившему ВКР и сдавшему государственные экзамены с оценкой только на «отлично» выдается диплом с отличием.

Выпускнику, обучавшему по двухуровневой системе высшего образования, диплом с отличием выдается при условии выполнения программы полного высшего профессионального образования с учетом соответствующего базового образования (бакалавр) и прошедшему итоговую государственную аттестацию с отличными оценками на всех уровнях.

Протоколы подписываются председателем и членами Государственной аттестационной комиссии, участвовавшими в заседании, а также секретарем ГАК. Протоколы ГАК, ведомости сдачи государственного экзамена и защиты ВКР, а также явочный лист состава ГАК и студентов, заполненные согласно приложениям № 4, 5, 6, сдаются в ДОУПиКО в тот же день после окончания государственного экзамена или защиты ВКР.

4.4. Лицам, завершившим освоение основной образовательной программы и не подтвердившим соответствие подготовки требованиям ГОС высшего профессионального образования при прохождении одного или нескольких итоговых аттестационных испытаний, при восстановлении в вузе назначаются повторные итоговые аттестационные испытания в порядке, определяемом вузом. Если повторным аттестационным испытанием является защита выпускной квалификационной работы, то студенту выдаются новые тема и задания.

4.5. Повторное прохождение итоговых аттестационных испытаний назначается не ранее чем через три месяца и не более чем через пять лет после прохождения итоговой государственной аттестации впервые.

Повторные итоговые аттестационные испытания не могут назначаться ву-

зом более двух раз.

4.6. Лицам, не проходившим итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденным), должна быть предоставлена возможность пройти итоговые аттестационные испытания без отчисления из ОшТУ.

Дополнительные заседания ГАК организуются деканатом и выпускающей кафедрой в установленном порядке.

Студенты, не явившиеся без уважительной причины на заседание ГАК, или не сдавшие государственные экзамены, или не защитившие ВКР, подлежат отчислению из университета. Они допускаются к сдаче государственных экзаменов и защите ВКР в последующие годы. После восстановления студента для защиты ВКР тема, руководитель и консультанты рассматриваются на кафедре, утверждаются заново и издается приказ ректора ОшТУ.

4.7. По окончанию работы Государственной аттестационной комиссии, председатель комиссии составляет отчет с рекомендациями о совершенствовании качества профессиональной подготовки специалистов согласно памяткой, указанной на страницах 11-13 данного Положения, и сдает в ДОУПиКО ОшТУ в течение трех дней. ДОУПиКО ОшТУ обобщает отчет ГАК по ОшТУ и сдает МОиН КР не более в двухмесячный срок.

Отчеты председателей о работе Государственной аттестационной комиссии с рекомендациями заслушиваются на заседаниях Ученого Совета соответствующих факультетов ОшТУ.

Книга протоколов ГАК хранятся в архиве ОшТУ в соответствии с утвержденным Перечнем документов ВУЗов КР.

5. Критерии оценки ответов студентов на государственном экзамене

Ответ студента на государственном экзамене оценивается Государственной экзаменационной комиссией и квалифицируется оценками **«отлично»**, **«хорошо»**, **«удовлетворительно»** и **«неудовлетворительно»**.

Оценка **«отлично»** ставится, если студент строит ответ правильно и логично в соответствии с планом, обнаруживает глубокое знание терминов, понятий, концепций и теорий по предмету. Устанавливает содержательные междисциплинарные связи. Основательно аргументирует ответы на поставленные вопросы и задачи, приводит убедительные примеры. Показывает аналитический подход в осещении различных теорий и концепций. Делает содержательные выводы. Пользуется современной литературой в предметной области. Проявляет знание экзаменационных вопросов и умение выполнять практические задания на 80 и выше процентов (баллов)

Оценка **«хорошо»** ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к поставленной задаче, но их обоснование недостаточно полно. При необходимости ответ подтверждается примерами. Однако наблюдается некоторая непоследовательность анализа и обос-

нования. Выводы и решения вопросов правильны. Проявляет знание экзаменационных вопросов и умение выполнять практические задания на 60-79 процентов (баллов)

Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа отсутствует или соблюдается непоследовательность. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии классических понятий, хотя проявляет общее знание и умение (на 40-59 %), но они недостаточно аргументируются. Студент испытывает трудности в установлении междисциплинарных связей в рамках естественных наук. Ответ носит преимущественно описательный, формальный характер.

Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии неспособности студента правильно раскрыть базовые понятия и суть вопроса теории. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей, нет решения примеров и задач. Проявляет знание экзаменационных вопросов ниже 40 %.

1). Перечень необходимой документации для организации и проведения итоговой государственной аттестации выпускников ОшГУ

№	Наименование документа	Кто рассматривает	Сроки представления	Ответственные	Согласование
1	Рапорт на состав ГАК	Ректор	До 10 ноября	Зав. выпуск. кафедр	Декан, Дир.ДОУПКО, Проректор по УР
2	Представление на председателя ГАК	Ректор	До 10 ноября	Зав. выпуск. кафедр	Декан, Дир.ДОУПКО, Проректор по УР
3	Рапорт на секретаря ГАК	Ректор	До 10 декабря	Зав. выпуск. кафедр	Декан, Дир.ДОУПКО, Проректор по УР
4	Рапорт на выпускников для прохождения преддипломной практики	Проректор по УР	За 10 дней до начала практики	Декан, зав. выпуск. кафедр	Дир.ДОУПКО, центр карьеры
5	График проведения обзорных лекций для выпускников	Проректор по УР	За месяц до начала обзорных лекций	Декан, зав. выпуск. кафедр	Дир.ДОУПКО
6	График заседаний ГАК для проведения итоговой государственной аттестации выпускников	Проректор по УР	За месяц до госаттестации	Декан, зав. выпуск. кафедр	Дир.ДОУПКО

7	Рапорт на утверждение тем ВКР	Проректор по УР	За 10 дней до начала преддипломной практики	Декан, зав. выпуск. кафедр	Дир.ДОУПКО
8	Рапорт на утверждение руководителей, консультантов и рецензентов ВКР	Проректор по УР	За 10 дней до начала преддипломной практики	Декан, зав. выпуск. кафедр	Дир.ДОУПКО
9	Рапорт о допуске выпускников для сдачи государственного экзамена и защиты ВКР	Проректор по УР	За 3 дня до госаттестации	Декан, зав. выпуск. кафедр	Дир.ДОУПКО
10	Экзаменационные билеты для сдачи государственного экзамена	Проректор по УР	За 10 дней до госаттестации	Декан, зав. выпуск. кафедр	Дир.ДОУПКО
11	Заявки для подготовки книг протоколов	Дир.ДОУПКО	За 3 дня до госаттестации	Секретарь ГАК	
12	Отчет председателя ГАК	Дир.ДОУПКО	В течение 3-х дней после госаттестации	Председатель ГАК	
13	Рапорт на выпускников о присвоении квалификации	Ректор	В течение недели после защиты ВКР	Декан	Дир.ДОУПКО

В день проведения итоговой государственной аттестации выпускников должны быть следующие документы:

- приказ на состав ГАК;
- приказ о допуске выпускников для сдачи Государственного экзамена или защите ВКР;
- приказ на руководителей, консультантов и рецензентов ВКР;
- перечень утвержденных тем ВКР;
- график сдачи Государственного экзамена или защиты ВКР;
- сводная ведомость выпускников;
- зачетные книжки выпускников;
- экзаменационные билеты для сдачи государственного экзамена;
- явочный лист состава ГАК и студентов;
- протоколы ГАК;
- ведомости сдачи Государственного экзамена или защиты ВКР;
- протоколы присвоения квалификации выпускникам.

2). Памятка для составления отчета председателя ГАК об итогах сдачи государственных экзаменов.

Председатель государственной аттестационной комиссии (ГАК) по окончании ее работы составляет отчет и в трехдневный срок представляет в ДОУ-ПиКО ОшТУ.

В отчете должны быть отражены:

1. Организационно-подготовительные работы к сдаче государственных экзаменов

2. Сведения о текущей успеваемости выпускников по обязательным дисциплинам, предусмотренным учебным планом направления/специальности по форме:

№	Показатели	Всего	В том числе	
			д/о	з/о
1	Всего студентов на выпускном курсе данной специальности			
2	Из них учились:			
	- только на «отлично»			
	- на «отлично» и «хорошо»			
	- на «хорошо»			
	- на смешанные оценки			
	- на «удовлетворительно»			

3. Результаты государственного экзамена по форме:

№	Показатели	Всего	В том числе	
			д/о	з/о
1	Допущены к государственному экзамену			
2	Аттестованы, в том числе:			
	- «отлично»			
	- «хорошо»			
	- «удовлетворительно»			
	- «неудовлетворительно»			
	- не явились			

4. Текстовая часть отчета должна содержать информацию о выполнении выпускающей кафедрой государственных образовательных стандартов:

- в части требований к образованности выпускников;
- в части требований к общепрофессиональной и специальной подготовке;
- выполнение всех видов практик.

В этом разделе, необходимо отразить по каким обще профессиональным и специальным дисциплинам экзаменовались выпускники, уровень показанных знаний при ответах на поставленные в билетах и дополнительные вопросы.

В отчете необходимо указать основные недостатки и замечания в образовательной и профессиональной подготовке выпускников.

5. Заключение о целесообразности продолжения подготовки кадров по аттестуемой направлению/специальности.

Подпись председателя ГАК

3). Памятка для составления отчета председателя ГАК об итогах защиты выпускных квалификационных работ.

Председатель ГАК по окончании ее работы составляет отчет и в трехдневный срок представляет в ДОУПиКО ОшГУ.

В отчете должны быть отражены:

1. Организационно-подготовительные работы к защите ВКР;
2. Сведения о текущей успеваемости выпускников по обязательным дисциплинам, предусмотренным учебным планом специальности по форме:

№	Показатели	Всего	В том числе	
			д/о	з/о
1	Всего студентов на выпускном курсе данной специальности			
2	Из них учились:			
	- только на «отлично»			
	- на «отлично» и «хорошо»			
	- на «хорошо»			
	- на смешанные оценки			
	- на «удовлетворительно»			

3. Результаты защиты ВКР

№	Показатели	Всего	В том числе	
			д/о	з/о
1	Допущены к защите			
2	Защитились, в том числе:			
	- на «отлично»			
	- на «хорошо»			
	- на «удовлетворительно»			
	- на «неудовлетворительно»			
	- не явились			

4. Текстовая часть отчета должна содержать следующую информацию:

- качество выполненных ВКР (соблюдение всех ГОСТов, требований, положений по выполнению и оформлению);
- соответствие тематики и содержания ВКР;

- уровень подготовки выпускников, характеристики их знаний, показанных в процессе защиты и умения применять их на практике;
- недостатки и пробелы в знаниях студентов, показанные на защите ВКР;
- результаты защиты ВКР (статистический отчет);
- количество студентов, окончивших ОшГУ;
- количество дипломов с отличием;
- количество дипломов без отличия.

Количество проектов:

- выполненных по заказам производства;
- выполненных с использованием ЭВМ;
- имеющих научно-исследовательский характер;
- рекомендованных к участию на республиканских смотрах;
- рекомендованных к внедрению;
- рекомендованных к изданию.

5. Заключение о целесообразности продолжения подготовки кадров по аттестуемой специальности.

Подпись председателя ГАК