



БУЙРУК ПРИКАЗ

02.07.2024 № 09-04/403

Ошш ш.

**Ош технологиялык университетинин 2023-2024- окуу жылындагы
аткарылган иштеринин жыйынтыктары жана алдыдагы милдеттери
жөнүндө**

2024-жылдын 28-июнундагы ОшТУнун Окумуштуулар кеңешинде №9 протоколунун чечими менен “Ош технологиялык университетинин 2023-2024-окуу жылындагы аткарылган иштеринин жыйынтыктары жана алдыдагы милдеттери жөнүндө” №2 маселеси боюнча төмөндөгүдөй буйрук кылам:

1. ОшТУнун окуу иштери боюнча проректору У.Ж. Мамытовдун “Ош технологиялык университетинин 2023-2024-окуу жылындагы аткарылган иштеринин жыйынтыктары жана алдыдагы милдеттери тууралуу” эсеп-кысабы канааттандыраарлык деп табылсын.
2. Институционалдык жана программалык аккредитацияга даярдыктарды көрүү, уюштуруу жана өткөрүү иштери окуу иштери боюнча проректору У.Ж. Мамытовго жана билим берүүнүн сапаты, аккредитациялоо жана лицензиялоо бөлүмүнүн башчысы А.А. Азимовага милдеттендирилсин.
3. Университеттин ички иш кагаздары толугу, тайпалык журналдар толугу менен электрондоштуруу иштери окуу иштери боюнча проректор У.Ж. Мамытовго жана санариптик инновациялар бөлүмүнүн башчысы К.А. Бокоевге жүктөлсүн.
4. ОшТУнун профессордук-окутуучулук курамдын квалификациясын жогорулатуусуна мониторинг жүргүзүү, анын жыйынтыгында тиешелүү курстарды уюштуруу Илим жана кошумча билим берүү бөлүмүнүн башчысы Г. Исраиловага милдеттендирилсин.
5. Студенттерге сапаттуу билим берүү үчүн окуу дисциплиналарын заманбап адабияттар, электрондук китептер жана видеосабактарды мультимедиялык каражаттар, инновациялык технологияны пайдалануу менен камсыздоону окуу иштери боюнча проректор У.Ж. Мамытовго жана китепкананын башчысы Курбанбай кызы Акмангүлгө жүктөлсүн.
6. Университетте Кыргызстандын жана чет өлкөлөрдүн ЖОЖдору менен карым катнашты өркүндөтүү, студенттердин, окутуучулардын ички, сырткы мобилдүүлүгүн камсыз кылуу, профессордук-окутуучулук курамдын квалификациясын жогорулатуу, атайын курстарды уюштуруу, тажрыйба алмашуу үчүн стажировкага жөнөтүү иштери сырткы байланыштар жана өнүктүрүү проректору А.Т. Акматалиевге жана эл аралык байланыштар бөлүмүнүн башчысы Ш. Нармирзаевага милдеттендирилсин.
7. Окутуу жана изилдөө процессинин натыйжалуулугун жогорулатуу үчүн заманбап үлгүдөгү жаңы технологияларды колдонуу менен окутууну уюштуруунун интеллектуалдык системаларын ишке ашыруусун уюштуруу окуу иштери боюнча

проректору У.Ж. Мамытовго жана административдик чарба бөлүмүнүн башчысы С. Нарматовго жүктөлсүн.

8. Прикладдык колдонууга жараган перспективдүү илимий изилдөө жана инновациялык долбоорлорду каржылоо моделин (анын ичинде башка булактардан) иштеп чыгуу боюнча иш-аракеттери ар бир факультет (институт), кафедраларда жана ОшТУнун илим жана кошумча билим берүү бөлүмүндө тынымсыз аткаруусун көзөмөлдөө милдети илим жана инновациялар боюнча проректор Н.Т. Танаковго жүктөлсүн.

9. Тарбиялык иштерди жана социалдык өнүгүүнү өркүндөтүү (жаштарда активдүү жарандык позицияны, социалдык жоопкерчиликти, патриоттук сезимди, жогорку адептик жана лидерлик сапаттарды калыптандыруу) иштерин уюштуруусун көзөмөлдөө милдети тарбия иштери жана социалдык өнүктөрүү департаментинин директору Р.Ж. Ыдырысовго жүктөлсүн.

10. Биргелешкен билим берүү программаларынын окуу пландарын түзүлүшүн жана окуу процессинин жүрүшүн көзөмөлдөө окуу бөлүмүнүн башчысы Э.М. Болушевге милдеттендирилсин.

11. ОшТУнун PhD докторанттарынын, ата мекендик жана чет өлкөлүк илимий жетекчилердин маалыматтык базасын иштеп чыгуу илим жана инновациялар боюнча проректору Н.Т. Танаковго жүктөлсүн.

12. Жергиликтүү жана чет элдик иш берүүчүлөрдүн сандык жана сапаттык көрсөткүчүн жогорулатуу жана алар тарабынан улуттук жана эл аралык рейтингдерде ОшТУнун бааланышын камсыздоо, ОшТУнун иш берүүчүлөр арасындагы беделин (репутациясын) көтөрүү максатындагы иш-аракеттер ар бир факультет (институт), колледж, кафедраларда жүргүзүүсүн координациялоо практика башчысы М.К. Ибраевага милдеттендирилсин.

13. Иш кагаздарын мамлекеттик тилде түзүүнүн жана жүргүзүүнүн талаптарын күчөтүү, окуу имараттарындагы, жатаканадагы көрнөк-жарнактардын абалын жакшыртуу, студенттердин жана профессордук-окутуучулук курамдын тил билүү деңгээлдерин аныктоо боюнча мониторинг жүргүзүү иштерин координациялоо мамлекеттик тил боюнча проректору А.З. Зулпуевге милдеттендирилсин.

14. Бул буйруктун аткарылышы тиешелүү структура жетекчилерине милдеттендирилсин жана ишке ашырылуусун көзөмөлдөгө алуу окуу иштери боюнча проректору У.Ж.Мамытовго жүктөлсүн.

Негиз: ОшТУнун окумуштуу катчысынын билдирүүсү, ректордун резолюциясы

Ректор



Ж.Ж.Турсунбаев

М.М.АДЫШЕВ АТЫНДАГЫ ОШ ТЕХНОЛОГИЯЛЫК УНИВЕРСИТЕТИ

ОшТУнун Окумуштуулар кеңешинин 2024-жылдын 28-июнундагы

№9 жыйынынын

ТОКТОМУНАН КӨЧҮРМӨ

КҮН ТАРТИБИ

2. Ош технологиялык университетинин 2023-2024- окуу жылындагы аткарылган иштеринин жыйынтыктары жана алдыдагы милдеттери жөнүндө

УГУЛДУ: ОшТУнун окуу иштери проректору Улукбек Жанышовичтин Ош технологиялык университетинин 2023-2024- окуу жылындагы аткарылган иштеринин жыйынтыктары жана алдыдагы милдеттери тууралуу баяндамасын угуп университеттин Окумуштуулар кеңеши ачык добуш берүүнүн жыйынтыгынын негизинде токтом кылат:

1. ОшТУнун окуу иштери боюнча проректору У.Ж. Мамытовдун “Ош технологиялык университетинин 2023-2024-окуу жылындагы аткарылган иштеринин жыйынтыктары жана алдыдагы милдеттери тууралуу” эсеп-кысабы канааттандыраарлык деп табылсын.

2. Институционалдык жана программалык аккредитацияга даярдыктарды көрүү, уюштуруу жана өткөрүү иштери окуу иштери боюнча проректору У.Ж. Мамытовго жана билим берүүнүн сапаты, аккредитациялоо жана лицензиялоо бөлүмүнүн башчысы А.А. Азимовага милдеттендирилсин.

3. Университеттин ички иш кагаздары толугу, тайпалык журналдар толугу менен электрондоштуруу иштери окуу иштери боюнча проректор У.Ж. Мамытовго жана санариптик инновациялар бөлүмүнүн башчысы К.А. Бокоевге жүктөлсүн.

4. ОшТУнун профессордук-окутуучулук курамдын квалификациясын жогорулатуусуна мониторинг жүргүзүү, анын жыйынтыгында тиешелүү курстарды уюштуруу Илим жана кошумча билим берүү бөлүмүнүн башчысы Г. Исраиловага милдеттендирилсин.

5. Студенттерге сапаттуу билим берүү үчүн окуу дисциплиналарын заманбап адабияттар, электрондук китептер жана видеосабактарды мультимедиялык каражаттар, инновациялык технологияны пайдалануу менен камсыздоону окуу иштери боюнча проректор У.Ж. Мамытовго жана китепкананын башчысы Курбанбай кызы Акмангүлгө жүктөлсүн.

6. Университетте Кыргызстандын жана чет өлкөлөрдүн ЖОЖдору менен карым катнашты өркүндөтүү, студенттердин, окутуучулардын ички, сырткы мобилдүүлүгүн камсыз кылуу, профессордук-окутуучулук курамдын квалификациясын жогорулатуу, атайын курстарды уюштуруу, тажрыйба алмашуу үчүн стажировкага жөнөтүү иштери сырткы байланыштар жана өнүктүрүү проректору А.Т. Акматалиевге жана эл аралык байланыштар бөлүмүнүн башчысы Ш. Нармирзаевага милдеттендирилсин.

7. Окутуу жана изилдөө процессинин натыйжалуулугун жогорулатуу үчүн заманбап үлгүдөгү жаңы технологияларды колдонуу менен окутууну уюштуруунун интеллектуалдык системаларын ишке ашыруусун уюштуруу окуу иштери боюнча проректору У.Ж. Мамытовго жана административдик чарба бөлүмүнүн башчысы С. Нарматовго жүктөлсүн.

8. Прикладдык колдонууга жараган перспективдүү илимий изилдөө жана инновациялык долбоорлорду каржылоо моделин (анын ичинде башка булактардан) иштеп чыгуу боюнча иш-аракеттери ар бир факультет (институт), кафедраларда жана ОшТУнун илим жана кошумча билим берүү бөлүмүндө тынымсыз аткаруусун көзөмөлдөө милдети илим жана инновациялар боюнча проректор Н.Т. Танаковго жүктөлсүн.

9. Тарбиялык иштерди жана социалдык өнүгүүнү өркүндөтүү (жаштарда активдүү жарандык позицияны, социалдык жоопкерчиликти, патриоттук сезимди, жогорку адептик жана лидерлик сапаттарды калыптандыруу) иштерин уюштуруусун көзөмөлдөө милдети тарбия иштери жана социалдык өнүктөрүү департаментинин директору Р.Ж. Ыдырысовго жүктөлсүн.

10. Биргелешкен билим берүү программаларынын окуу пландарын түзүлүшүн жана окуу процессинин жүрүшүн көзөмөлдөө окуу бөлүмүнүн башчысы Э.М. Болушевге милдеттендирилсин.

11. ОшТУнун PhD докторанттарынын, ата мекендик жана чет өлкөлүк илимий жетекчилердин маалыматтык базасын иштеп чыгуу илим жана инновациялар боюнча проректору Н.Т. Танаковго жүктөлсүн.

12. Жергиликтүү жана чет элдик иш берүүчүлөрдүн сандык жана сапаттык көрсөткүчүн жогорулатуу жана алар тарабынан улуттук жана эл аралык рейтингдерде ОшТУнун бааланышын камсыздоо, ОшТУнун иш берүүчүлөр арасындагы беделин (репутациясын) көтөрүү максатындагы иш-аракеттер ар бир факультет (институт), колледж, кафедраларда жүргүзүүсүн координациялоо практика башчысы М.К. Ибраевага милдеттендирилсин.

13. Иш кагаздарын мамлекеттик тилде түзүүнүн жана жүргүзүүнүн талаптарын күчөтүү, окуу имараттарындагы, жатаканадагы көрнөк-жарнактардын абалын жакшыртуу, студенттердин жана профессордук-окутуучулук курамдын тил билүү деңгээлдерин аныктоо боюнча мониторинг жүргүзүү иштерин координациялоо мамлекеттик тил боюнча проректору А.З. Зулпуевге милдеттендирилсин.

14. Бул токтомдун аткарылышы тиешелүү структура жетекчилерине милдеттендирилсин жана ишке ашырылуусун көзөмөлгө алуу окуу иштери боюнча проректору У.Ж.Мамытовго жүктөлсүн.

ОшТУнун ректору

Ж.Ж.Турсунбаев

Окумуштуу катчы

Н.К.Мендиева

