

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИННОВАЦИЙ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
	ОШСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.М. АДЫШЕВА
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
DP- 11.11	

ОДОБРЕНО

Ученым советом ОшТУ

Протокол № 2

от 30 октября 2025 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРИЕМЕ В ДОКТОРАНТУРУ (PhD)**



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И
ИННОВАЦИЙ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ОШСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.М. АДЫШЕВА**

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

DP- 11.11

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

[illegible]

Положение о приеме в докторантуру (PhD). – Ош: ОшТУ, 2025. - 10 с.

Составители: Танаков Н.Т., Маметова Г.А.

Положение одобрено решением Ученого совета (протокол №2 от 30 октября 2025 года)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	5
2. Приемная комиссия.....	7
3. Экзаменационная комиссия.....	8
4. Организация вступительных испытаний	9
5. Апелляция.....	9

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРИЕМЕ В ДОКТОРАНТУРУ (PhD)

Настоящее Положение о приеме в докторантуру (PhD) ОшТУ разработано на основании:

1. Закона Кыргызской Республики от 11 августа 2023 года № 179 «Об образовании»;
2. Закона Кыргызской Республики от 8 августа 2023 года № 170 «О науке»;
3. «Порядка приема в высшие учебные заведения Кыргызской Республики», утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 27 мая 2011г. №256 (в редакции постановлений Правительства КР от 28 марта 2012 года № 215, 19 июня 2012 года № 429, 13 сентября 2013 года № 514, 16 июня 2014 года № 328, 8 июня 2017 года № 355, 28 марта 2018 года № 157, 11 июня 2018 года № 279, 30 декабря 2019 года № 718, 8 июля 2020 года №369);
4. Постановления Кабинета министров КР от 27 августа 2024 года за №517 «Об утверждении Положения о порядке организации послевузовского профессионального образования докторантуры PhD/по профилю и присуждения ученой степени доктора философии (PhD)/доктора по профилю»;
5. Постановления Правительства Кыргызской Республики от 18 сентября 2020г. №491 «Об одобрении Национальной рамки квалификаций»;
6. Положения об экзаменационных комиссиях по проведению вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам базовой докторантуры (PhD)/доктора по профилю) утвержденным приказом Министерством Образования и Науки КР (далее МОН) за №219/1 от 4 марта 2021 года и другими нормативно-правовыми актами Кыргызской Республики регулирующие вопросы подготовки по программам послевузовского профессионального образования.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Положение о приеме в докторантуру (PhD) регламентирует порядок приема докторантов в докторантуру (PhD) ОшТУ.
- 1.2. В докторантуру (PhD) принимаются лица, имеющие высшее профессиональное образование, подтвержденное дипломом "магистра" или "специалист" в соответствии с Постановлением Кабинета министров КР от 27 августа 2024 года за №517 «Об утверждении Положения о порядке организации послевузовского профессионального образования докторантуры PhD/по профилю и присуждения ученой степени доктора философии (PhD)/доктора по профилю» и международными договорами, вступившими в силу в установленном порядке, участницей которых является Кыргызская Республика.
- 1.3. ОшТУ осуществляет прием граждан в докторантуру (PhD) на профессиональные образовательные программы послевузовского образования – программы PhD.
- 1.4. Лицо, поступающее на программу PhD, имеет право ознакомиться с Уставом учреждения «ОшТУ», лицензиями на образовательную деятельность и сертификатами государственной и другой аттестации (аккредитации), порядком

приема, а также программами вступительных испытаний и другой необходимой информацией, связанной с приемом.

- 1.5. При приеме в докторантуру (PhD) обеспечивается соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством КР.
- 1.6. Обучение в докторантуре (PhD) осуществляется по очной форме, на контрактной основе. Допускается использование дистанционных образовательных технологий.
- 1.7. Обучение на программе PhD осуществляется на основе договоров об оказании образовательных услуг, заключаемых ОшТУ с физическими лицами.
- 1.8. Формирование контингента докторантов докторантуры (PhD) осуществляется посредством размещения объявления о наборе на подготовку докторов философии (PhD), а также оплаты обучения за счет собственных средств граждан и иных источников по следующим направлениям программ PhD:

Направление	Шифр направления
Картография и геоинформатика	520500
Электроэнергетика и электротехника	640200
Экономика	580100
Строительство	750500
Технология переработки сельскохозяйственной продукции	610600
Информационная система и технологии	710200
Прикладная информатика	710300
Природопользование и экология	520800
Технология транспортных процессов	670300

- 1.9. Лица, поступающие в докторантуру (PhD), подают следующие документы:
 - Заявление на имя ректора;
 - Нотариально заверенные копии всех документов о высшем профессиональном образовании;
 - Паспорт и военный билет (для граждан Кыргызской Республики) предъявляются лично при подаче заявления;
 - Четыре цветных фотографии 3х4 см;
 - Личный листок по учету кадров, подтверждающую трудовую деятельность (для лиц, имеющих трудовой стаж);
 - Копия трудовой книжки, заверенная отделом кадров по месту работы;
 - Резюме;
 - Список научных и научно-методических трудов (если имеется);
 - Справка уполномоченного государственного органа в области образования и науки Кыргызской Республики о подтверждении уровня и содержания документов об образовании, выданных зарубежными учебными заведениями.
 Паспорт или военный билет (для граждан Кыргызской Республики) предъявляются лично при подаче заявления.

Оплата осуществляется на основании действующего приказа ректора ОшТУ.

- 1.10. Прием документов на обучение в докторантуру (PhD) осуществляется с 10 июля по 1 октября текущего года. Вступительные испытания в докторантуру проводятся с 1

октября по 5 октября, зачисление до 10 октября текущего года.

- 1.11. Вступительные испытания при приеме в докторантуру (PhD) проводятся с целью определения возможности поступающими осваивать соответствующие образовательные программы.
- 1.12. При поступлении в докторантуру (PhD) допускается смена образовательного направления. При смене направления или реализации междисциплинарного исследования рекомендуется организация выравнивающих курсов в объеме не менее 20 кредитов.
- 1.13. Докторантура (PhD) до 1 июля текущего года объявляет прием в докторантуру, с указанием направления подготовки через средства массовой информации.
- 1.14. При удаленном режиме работы, поступающие в докторантуру (PhD), используют электронную форму подачи документов, расположенную на сайте ОшТУ <https://oshtu.kg/>
- 1.15. Зачисление в докторантуру (PhD) оформляется приказом ректора ОшТУ.

2. Приемная комиссия

- 2.1. Для организации приема в докторантуру (PhD), приказом ректора ОшТУ создается приемная комиссия под председательством ректора и членов из числа сотрудников ОшТУ.
- 2.2. Председатель приемной комиссии несет ответственность за прием в докторантуру (PhD), соблюдение требований нормативных правовых актов по приему в вузы.
- 2.3. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяются положением, утвержденным ОшТУ. Срок полномочий приемной комиссии составляет один год.
- 2.4. Приемная комиссия создается для осуществления набора в докторантуру (PhD), приема документов поступающих, проведения вступительных испытаний и процедуры зачисления.
- 2.5. Приемная комиссия – коллегиальный орган, в своей работе руководствуется законодательством КР и нормативными правовыми актами МНВОиИ КР и ОшТУ.
- 2.6. Особенности приема в докторантуру (PhD) лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также иностранных граждан и лиц без гражданства проводится в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики.
- 2.7. Приемная комиссия рассматривает документы лиц, поступающих в докторантуру, в соответствии с Положением и принимает решение о допуске к вступительным испытаниям в докторантуру (PhD).
- 2.8. Для организации и проведения вступительных испытаний председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационной и апелляционной комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационной и апелляционной комиссий определяются настоящим Положением, утверждаемым ректором ОшТУ. Экзаменационная комиссия комплектуется из числа высококвалифицированных научно-педагогических и научных кадров по направлению программы PhD. Состав экзаменационной комиссии состоит из не менее 3х человек.

- 2.9. После окончания приема вступительных испытаний приемная комиссия обсуждает их результаты и принимает решение о рекомендации к поступлению в докторантуру (PhD).
- 2.10. Заседания приемной комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем и членами приемной комиссии. Решения приемной комиссии принимаются простым большинством голосов (при наличии не менее 2/3 утвержденного состава), в том числе, при возникновении вопросов, не предусмотренных соответствующими документами.
- 2.11. На каждого поступающего в докторантуру (PhD) заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им в приемную комиссию документы и материалы сдачи вступительных испытаний (в том числе решение апелляционной комиссии, если таковое имеется).
- 2.12. При приеме в докторантуру (PhD) председатель приемной комиссии обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Кыргызской Республики, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства приемной комиссии на всех этапах проведения приема.
- 2.13. Личные дела поступающих в докторантуру хранятся в отделе PhD докторантуры и аспирантуры ОшТУ.
- 2.14. Отчетные данные о приеме лиц, поступающих на обучение в докторантуру (PhD), предоставляются в МНВОиИ Кыргызской Республики в установленные сроки.

3. Экзаменационная комиссия

Согласно Положению об экзаменационных комиссиях по проведению вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам базовой докторантуры (PhD/ по профилю) утвержденный Приказом МОН КР, №219/1 от 4 марта 2021 года ВУЗом создается экзаменационная комиссия под председательством ректора ОшТУ.

Экзаменационная комиссия проводит вступительные испытания, осуществляет объективную оценку знаний и способностей, поступающих на обучение в докторантуру по образовательным программам PhD ОшТУ.

- 3.1. Прием вступительных испытаний в докторантуру (PhD) проводится экзаменационной комиссией, на основании приказа ректора ОшТУ, в состав которых входят специалисты со степенью доктора наук, доктора PhD/по профилю, кандидата наук или званием профессора соответствующей специальности.
- 3.2. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных комиссий определяются положением, утверждаемым уполномоченным государственным органом в области высшего образования и науки Кыргызской Республики.
- 3.3. Экзаменационная комиссия по специальности формируется из числа профессорско-преподавательского состава ОшТУ, имеющих ученую степень по соответствующей специальности. В состав экзаменационной комиссии по специальности входят председатель и 2 члена, и утверждается приказом ректора ОшТУ.
- 3.4. Поступающие в докторантуру (PhD) сдают вступительные испытания в режиме off-line и on-line в исключительных случаях.

- 3.5. Вступительное испытание осуществляется в виде экзамена или собеседования по избранному направлению и английскому языку. При проведении собеседования, поступающему, могут быть заданы дополнительные вопросы в пределах программы вступительных испытаний соответствующего направления.
- 3.6. Зачисление в докторантуру (PhD) оформляется приказом ректора ОшТУ.

4. Организация вступительных испытаний

- 4.1. Вступительные испытания в докторантуру PhD при приеме в докторантуру (PhD) проводятся в устной форме.
- 4.2. Результаты вступительных испытаний оформляются протоколом. Протокол хранится в отделе PhD докторантуры и аспирантуры ОшТУ.
- 4.3. Вступительные испытания начинаются после окончания приема документов в установленные сроки.
- 4.4. Результаты вступительных испытаний объявляются председателем экзаменационной комиссии после его проведения.
- 4.5. Поступающие, не явившиеся на вступительные испытания в соответствии с утвержденным расписанием по уважительной причине, подтвержденной документально, допускаются к сдаче пропущенных вступительных испытаний индивидуально по разрешению председателя приемной комиссии в пределах установленных сроков проведения вступительных испытаний.
- 4.6. Факт болезни поступающего подтверждается медицинской справкой, заверенной печатью лечебного учреждения. Иные уважительные причины неявки на вступительные испытания, подтвержденные документально, рассматриваются председателем в индивидуальном порядке, после чего принимается решение о допуске или отстранении от сдачи вступительных испытаний. Решение о допуске поступающего к пропущенному из-за болезни к вступительным испытаниям принимает председатель приемной комиссии.

5. Апелляция

- 5.1. В целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов создается комиссия по рассмотрению апелляций. Апелляционная комиссия принимает и рассматривает заявления от лиц, поступающих в докторантуру (PhD) по содержанию материалов вступительных испытаний.
- 5.2. Апелляционная комиссия создается приказом ректора ОшТУ для рассмотрения апелляций о нарушении, по мнению поступающего на обучение по образовательной программе докторантуры (PhD), установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.
- 5.3. Апелляционная комиссия создается на период проведения вступительных испытаний в докторантуру (PhD). Деятельность апелляционной комиссии регламентирована настоящим Положением.
- 5.4. Приказом ректора назначаются председатель апелляционной комиссии, из числа специалистов со степенью доктора наук, доктора PhD/по профилю, кандидата наук или званием профессора соответствующей специальности.

- 5.5. Председатель организывает работу апелляционной комиссии, несет ответственность за ее деятельность, а также утверждает акт о решении апелляционной комиссии; по окончании работы апелляционной комиссии составляется протокол заседания с указанием количества рассмотренных заявлений.
- 5.6. Заявление на апелляцию подается на имя председателя апелляционной комиссии.
- 5.7. Апелляционная комиссия работает с каждым лицом в индивидуальном порядке.
- 5.8. В случае неявки лица на заседание апелляционной комиссии его заявление на апелляцию не рассматривается.
- 5.9. При рассмотрении заявления апелляционной комиссией, лицо, подавшее апелляцию, представляет документ, удостоверяющий личность.
- 5.10. Решение апелляционной комиссии принимается большинством голосов от общего числа членов комиссии. В случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим.
- 5.11. Работа апелляционных комиссий оформляется протоколом, подписанным председателем и всеми членами комиссии.
- 5.12. Срок полномочий Апелляционной комиссии составляет один календарный год.