

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**



12

**БЮЛЛЕТЕНЬ
ОШСКОГО
ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО
УНИВЕРСИТЕТА**

**ПОЛОЖЕНИЕ
о системе мониторинга образования
в Ошском технологическом
университете имени М.М. Адышева**

Ош – 2023

Для служебного пользования

Бюллетень Ошского технологического университета. № 12.

Положение о системе мониторинга образования в Ошском технологическом университете имени М.М. Адышева. Ош: ОшТУ, 2023. - 11 с.

Составители: Азимова А.А.

Утверждено ученым Советом ОшТУ. Протокол № 8 от 30.06.2023 г.

“Рассмотрено и принято”
Ученым советом
ОшТУ им. М.М. Адышева
Протокол № 8.2223
от 30 июня 2023г.



ПОЛОЖЕНИЕ о системе мониторинга образования в Ошском технологическом университете имени М.М. Адышева

1. Общие положения

1.1 Положение о системе мониторинга образования (далее-Положение) определяет принципы, цель и направления мониторинга, его структурную и функциональную характеристику, методы и инструментарию организации и проведения и функционал субъектов мониторинга.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Закона Кыргызской Республики «Об образовании» от 25.04.2003 г. (с изменениями и дополнениями по состоянию на 28.02.2023 г.);
- Постановления Правительства Кыргызской Республики «Об утверждении Программы развития образования в Кыргызской Республике на 2021-2040 гг.» № 200 от 04.05.2021 г.
- Постановления Правительства Кыргызской Республики «О внесении изменений в некоторые решения Правительства КР в сфере высшего и среднего профессионального образования» № 718 от 30.12.2019 г.
- Постановления Правительства Кыргызской Республики «Минимальные требования, предъявляемые к аккредитуемым образовательным организациям начального, среднего и высшего профессионального образования КР» № 670 от 29.09.2015 г.;
- Постановления Правительства Кыргызской Республики «Об установлении двухуровневой структуры высшего профессионального образования в Кыргызской Республике» № 496 от 23 августа 2011 года;
- Постановления Правительства Кыргызской Республики «Об утверждении нормативных правовых актов, регулирующих деятельность образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования Кыргызской Республики» № 346 от 29 мая 2012 года;
- Устава Ошского технологического университета им. М.М. Адышева (далее по тексту ОшТУ).

1.3. Настоящее положение как нормативный документ, регламентирует вопросы организации, проведения и документирования системы мониторинга образования в Ошском технологическом университете им. М.М. Адышева (далее - ОшТУ).

1.4. Система мониторинга образования является составной частью системы оценки качества образования и инструментом обеспечения эффективности результатов деятельности университета, что будет также

способствовать информационному обеспечению всех участников образовательного процесса.

1.5. В настоящем положении используются следующие термины:

- образовательный процесс - организованный процесс воспитания и обучения в форме различных видов занятий с непосредственным участием ППС и самостоятельных занятий обучающихся, а также экзаменов, зачетов, других видов аттестации обучающихся и выпускников. Образовательным процессом осуществляется реализация образовательных программ;

- образовательный стандарт - совокупность норм и правил, определяющая образовательный минимум содержания основных образовательных программ, базовые требования к качеству подготовки выпускников, предельно допустимую учебную нагрузку обучающихся;

- система мониторинга образования – систематический анализ и оценка образовательной деятельности на основе диагностических и оценочных процедур, сбора и обработки данных о состоянии образовательной системы в заданные сроки о достижении (или не достижении) планируемой цели с последующим воздействием для управленческих решений.

- качество образовательной услуги - это совокупность свойств и характеристик образовательной услуги, которые придают ей способность удовлетворять установленные или предполагаемые образовательные потребности человека (личности), общества, государства и рынка труда.

1.6. Система мониторинга образования позволяет планомерно осуществлять организационные мероприятия по всестороннему анализу и объективной оценке деятельности университета, структурных подразделений, сформировать единую централизованную базу данных для управления образовательным процессом и его корректировки для повышения эффективности результатов деятельности университета.

2. Цель и задачи мониторинга

2.1. Целью мониторинга является сбор, обобщение, анализ, обработка информации о состоянии образовательной деятельности ОшГУ и основных показателях ее функционирования для принятия обоснованных управленческих решений по обеспечению качественного образования и повышение информационного сопровождения для потребителей образовательных услуг.

2.2 Задачи мониторинга:

- развитие единых нормативных подходов;

- создание механизма мониторинговых исследований на университетском уровне;

- разработка и реализация эффективных технологий сбора, обработки, хранения и анализа информации;

- формирование единой системы анализа и оценки функционирования образовательного процесса;

- получение достоверной и объективной информации об условиях, организации, содержании и результатах образовательного процесса;

- оптимизация информационных потоков, формируемых на различных уровнях образовательной системы;
- совершенствование технологии информационно-аналитической деятельности;
- определение форматов собираемой информации и разработка технологии ее использования в качестве информационной основы принятия управленческих решений и прогнозирования развития образовательных услуг университета;
- систематический анализ хода и качества выполнения требований образовательного законодательства и локальных нормативов университета.

3. Принципы системы мониторинга образования

3.1 Для достижения целей мониторинга предусматриваются следующие принципы:

- системность и преемственность процедур мониторинга;
- сочетание внутренней и внешней систем гарантии качества образования;
- комплексность учета и дифференциация системы показателей анализа и оценки мониторинга;
- стандартизация диагностических и оценочных процедур, технологии информационного обеспечения процессов мониторинга;
- обеспечение открытости, доступности и участия заинтересованных сторон в процедурах мониторинга.

4. Объекты и субъекты мониторинга

4.1. Проведение мониторинга ориентируется на основные показатели качества образовательных услуг:

- качество целей (понимание планируемого результата);
- качество результатов в соответствии с заявленными целями (результативность услуги);
- качество процесса (реализация услуги);
- качество условий (условия, необходимые для реализации услуги).

4.2. Объектами системы мониторинга образования ОшТУ являются:

4.2.1. учебная деятельность (преподавание)

4.2.2. учебно-методическая деятельность

4.2.3. научная и научно-методическая деятельность

4.2.4. результаты образования

4.3. К основным направлениям системы мониторинга образования в ОшТУ относятся:

- соответствие образовательного процесса требованиям государственных образовательных стандартов по реализуемым программам среднего и высшего профессионального образования;
- состояние учебного, учебно-методического обеспечения образовательного процесса;

- уровень достижений студентами результатов обучения;
- состояние научной и инновационной деятельности;
- материально-техническое оснащение образовательного процесса.
- интернационализация образования;
- состояние подготовки научно-педагогических и научных кадров, их переподготовки и повышения квалификации;
- состояние профессиональной подготовленности руководящего и профессорско-преподавательского состава, их профессиональной переподготовки и повышения квалификации, уровня подготовленности профессорско-преподавательского состава по преподаваемой дисциплине и методической подготовке;
- состояние кадровой работы;
- состояние руководства структурными подразделениями университета, реализация плана подведомственных отделов;
- уровень подготовки обучающихся;

4.4. Субъекты мониторинга - работники ОшТУ, в соответствии с должностными обязанностями, занимающиеся мониторингом на любом этапе. К ним относятся сотрудники ректората, сотрудники департамента организации учебного процесса и качества образования, сотрудники структурных подразделений; профессорско-преподавательский состав, студенты и другие.

5. Организация и реализация мониторинга

5.1. Организационный аспект процедуры мониторинга образования включает сроки, формы, методы и порядок его проведения, закрепление ответственных исполнителей.

5.2. Организация и реализация мониторинга представляет совокупность следующих процессов: сбора, обработки, хранения, использования информации.

5.3. Мониторинг образования ОшТУ предполагает сбор информации на следующих уровнях: институциональный уровень (ОшТУ), структурные подразделения ОшТУ, заказчики/потребители образовательных услуг ОшТУ...

5.4. Реализация мониторинга образования предполагает последовательность следующих действий:

- определение и обоснование объекта мониторинга;
- сбор данных, используемых для мониторинга;
- обработка полученных данных в ходе мониторинга;
- анализ и интерпретация полученных данных в ходе мониторинга;
- подготовка документации по результатам мониторинга;
- распространение результатов мониторинга;
- структурирование баз данных, обеспечивающих хранение и оперативное использование информации.

5.5. Мониторинг осуществляется в трех формах: постоянный (в частности, в процессе реализации образовательных программ, издании пособий, проведение научной деятельности и др.), периодический (в частности,

при внедрении новых программ), внеплановый (в частности, на основе отзывов потребителей, заказчиков и иных случаях).

5.6. Мониторинг образовательных услуг организуется специалистами департамента организации учебного процесса и качества образования в соответствии с нормативно-правовыми документами ОшГУ, концепцией развития и комплексным планом работы ОшГУ, методическими рекомендациями и настоящим Положением и осуществляется совместно со структурными подразделениями ОшГУ.

5.7. Неотъемлемой частью настоящего положения является ежегодный план работы отдела качества образования, где определяются сроки и ответственные исполнители.

5.8. Мониторинг предполагает широкое использование современных информационных технологий.

5.9. По результатам мониторинга готовятся аналитические материалы в формах, соответствующих его целям и задачам с предложениями и рекомендациями.

5.10. Основными пользователями результатов мониторинга являются: ректорат ОшГУ, заказчики, потребители образовательных услуг и другие заинтересованные лица.

5.11. Лица, осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представленной информации, обработку данных, их анализ, использование и распространение результатов.

6. Требования к инструментам мониторинга

6.1. Общеметодологическими требованиями к инструментарию мониторинга являются надежность, удобство использования, разграничение уровней доступа к данным.

6.2. Процедура измерения, используемая в рамках мониторинга, направлена на установление качественных и количественных характеристик объекта мониторинга.

6.3. В отношении характеристик, которые вообще или практически не поддаются измерению, система количественных оценок дополняется качественными оценками.

6.4. Основными инструментами, позволяющими дать оценку качества образовательных услуг, является анализ изменений характеристик во времени (динамический анализ) и сравнение одних характеристик с аналогичными в рамках образовательной системы (сопоставительный анализ).

6.5. Методы проведения мониторинга качества образовательных услуг: - экспертное оценивание,

- тестирование,
- анкетирование,
- ранжирование,
- наблюдение,
- статистическая обработка информации и др.

7. Информационный фонд мониторинга

7.1. Реализация мониторинга предполагает организацию постоянного слежения и накопления данных на основе:

- результатов мониторинга оценки деятельности вузов по выполнению требований Государственных образовательных стандартов высшего и среднего профессионального образования;

- документов и материалов, полученных в ходе аккредитации и лицензирования; итоговой государственной аттестации выпускников; повышения квалификации и аттестации педагогических и руководящих кадров; экспертизы инновационной деятельности и т.п.;

- результатов обследований, предусмотренных стратегическим планом развития и комплексным планом работы ОшТУ;

- результатов планового или специально организованного мониторинга.

7.2. Для пополнения информационного фонда осуществляется заблаговременное предупреждение всех участников обследований, определяются сроки, формы сбора и представления материалов.

7.3. Получаемая в процессе мониторинга информация должна отвечать следующим требованиям:

- объективность - информация должна отражать реальное состояние дел;

- точность - погрешности измерений должны быть минимальные;

- полнота - источники информации должны быть оптимальными;

- достаточность - объем информации должен позволить принять обоснованное решение;

- систематизированность - информация, полученная из разных источников, должна быть приведена к единому показателю;

- оперативность - информация должна быть своевременной;

- доступность - информация должна быть представлена в форме, позволяющей видеть реальные проблемы, требующие решения.

8. Права и обязанности субъектов мониторинга

8.1. Представители ректората осуществляют общий контроль за состоянием качества образовательных услуг в ОшТУ в рамках своих полномочий.

Имеют право:

- запрашивать любую документацию по мониторингу качества образовательных услуг в ОшТУ;

- назначать внеплановые проверки качества образовательных услуг;

- посещать мониторинговые мероприятия, проводимые в ОшТУ;

- принимать решения по повышению качества образовательных услуг в рамках должностных полномочий на основе результатов мониторинга;

- посещать учебные занятия, проводимые профессорско-преподавательским составом, в соответствии с расписанием и научно-практические мероприятия, проводимые в ОшТУ;

- включать в повестку дня ученого, методического, научно-технического советов ОшГУ вопросы, связанные с обсуждением итогов мониторинга качества образовательных услуг.

8.2. Руководители структурных подразделений ОшГУ.

Обязаны:

- контролировать проведение мониторинговых процедур по всем объектам мониторинга, относящимся к подразделению;

- анализировать результаты мониторинга и принимать соответствующие решения.

Имеют право:

- результаты мониторинга обсуждать на заседаниях своих структурных подразделений;

- запрашивать результаты мониторинга качества образовательных услуг, реализуемых подразделением;

- формулировать предложения по повышению качества образовательных услуг ОшГУ.

8.3. Профессорско-преподавательский состав.

Обязан:

- предоставлять объективную и достоверную информацию для проведения мониторинга;

- осуществлять мониторинговые процедуры, в соответствии со своими функциональными обязанностями;

- совершенствовать качество предоставляемых образовательных услуг по профилю деятельности в соответствии с результатами мониторинга.

Имеет право:

- формулировать предложения по повышению качества образовательных услуг ОшГУ;

- получать информацию о полученных данных в ходе мониторинга.

9. Документационное сопровождение мониторинга

9.1. Инструменты, используемые в ходе мониторинга (экспертные листы, тесты, анкеты и др.) хранятся в ОКО не более 2 лет.

9.2. Статистические и аналитические справки по оценке качества образовательных услуг готовятся сотрудниками соответствующих структурных подразделений ОшГУ, которые хранятся не более 5 лет.

10. Заключительные положения

10.1. Положение о мониторинге, а также дополнения и изменения к нему рассматриваются на Ученом совете и утверждаются ректором ОшГУ.

10.2. В настоящее положение могут вноситься изменения и дополнения в связи с вступлением в силу новых нормативно-правовых актов Кыргызской Республики.