

МАКУЛДАШЫЛДЫ

ЭжБФнин деканы  
проф. Артыков А.Ж

“ ” 2023

БЕКТЕМИН

ОшГУнун Окуу иштери  
боюнча проректору  
Г.И.К. дот. Мамытов У.Ж.

2023

Экономика жана башкаруу факультетинин  
бухгалтердик эсеп жана аудит кафедрасынын 2023-2024-окуу жылына  
ИШ ПЛАНЫ

№	Аткарылуучу иштер	Мооноту	Жооптуу
<b>I. Уюштуруу иштери</b>			
1.	Кафедранын курамын тактоо жана ишмердүүлүк багыттары боюнча жооптууларды дайындоо	август	каф. башчысы
2.	Кафедрага караштуу аудиторияларды, компьютердик классты жаңы окуу жылына даярдоо, маалымат стенддерин жана көргөзмө материалдарын жаңылоо	август	окутуучулар курамы
3.	Кафедранын 2023-2024-окуу жылына окуу жүктөмдөрүн бөлүштүрүү, штаттык жадыбалын түзүү жана бекитүү	сентябрь	каф. башчысы
4.	Кафедранын 2023-2024-окуу жылына иш планын, кенешмелер планын, усулдук жана илимий иштер пландарын түзүү жана бекитүү	сентябрь	каф. башчысы
5.	Окуу пландарын жана окуу-усулдук материалдарды жаңылоо, бекитүү жана «Универ» программасына жүктөө	сентябрь	окутуучулар курамы
6.	Иш берүүчүлөр, практика базалары, бүтүрүүчүлөр, ата-энелер, билим берүү жана илим-изилдөө уюмдары менен байланыштарды күчөтүү жана социалдык сурамжылоолорду уюштуруу	жыл бою	каф. башчысы, жооптуу окутуучулар
7.	Окуу лабораториясын түзүү максатында колдонмо программалар пакетин алуу, материалдык-техникалык базаны жаңылоо (409-аудиторияны толук жабдуу)	жыл ичинде	каф. башчысы
8.	Бүтүрүүчүлөрдү ишке жайгаштыруу, окуучуларды кесипке багыттоо жаатында иштерди уюштуруу	жыл ичинде	окутуучулар курамы
9.	ОшГУнун 60-жылдык юбилейине арналган конференцияны өткөрүүгө даярдануу	сентябрь	каф. башчысы
10.	Кафедранын ишмердүүлүгү боюнча SWOT анализ жүргүзүү жана ага ылайык иштерди алып баруу	май	каф. башчысы
10.	Кафедранын отурумдарында окутуучулардын 5 жылдык отчетун угуу, сабактарын талкуулоо	жыл ичинде	каф. башчысы
11.	НААРдын сунуштарын аткаруу боюнча иш-чараларды уюштуруу	жыл ичинде	каф. башчысы
12.	Кафедранын окутуучуларынын портфолиосун түзүү жана актуалдаштыруу	жыл ичинде	окутуучулар курамы
13.	НААРдын рейтингине катышуу	апрель	окутуучулар курамы
<b>II. Окуу-усулдук иштер</b>			
1.	Кафедранын өнүгүү стратегиясын жана багыттарын кайра карап чыгуу	сентябрь	каф. башчысы



	Бакалаврларды жана магистрлерди даярдоонун НББсын, Бүтүрүүчү моделин, окуу пландарын 2021-ж. ББСына ылайык кайра карап чыгуу жана талкуудан өткөрүү, предметтер боюнча ОУК, жумушчу программаларды жана силлабустарды кайра түзүү, талкуулоо	сентябрь	каф. башчысы, окутуучулар курамы
3.	Билим берүү программаларын башка ЖОЖдор менен шайкештирүү жана актуалдаштыруу	жыл ичинде	УИ боюнча жооптуу
4.	Билим берүү программаларын, ОУКтерди, элективдик курстардын тизмесин бардык кызыкдар тараптар менен талкуулоо	жыл ичинде	каф. башчысы
5.	Квалификацияны жогорулатуу, окутуунун натыйжалуу, заманбап усулдары боюнча семинарларды, курстарды, тренингдерди уюштуруу жана активдүү катышуу, профилдик дисциплиналар боюнча адистерди чакырып усулдук семинарларды өткөрүү	жыл ичинде	окутуучулар курамы
6.	Студенттердин өз алдынча иштерин натыйжалуу уюштуруу, кайтарым байланышты активдештирүү	жыл ичинде	окутуучулар курамы
7.	Окуу-усулдук куралдарды, электрондук китептерди даярдоо	жыл ичинде	УИ б-ча жооптуу
8.	Окутуучулар менен студенттердин тажрыйба алмашуу, мобилдүүлүк жаатында иштерди күчөтүү	жыл ичинде	каф. башчысы, каф. курамы
9.	Өз ара сабакка катышуу, ачык сабактарды өткөрүү, окуу процессине өндүрүштөн адистерди жана башка ЖОЖдордун тажрыйбалуу окутуучуларын тартуу жана аткарылышы боюнча мониторинг жүргүзүү	жыл ичинде	каф. башчысы
10.	Кафедрага бекитилген предметтер боюнча видеосабактардын, презентациялардын базасын түзүү	жыл ичинде	окутуучулар курамы
11.	Окутуунун натыйжалуулукка, компетенттүүлүк мамилеге жана практикага багытталышын, билим берүүнүн сапатына жана натыйжалуулугуна, окутуунун студенттердин жана иш берүүчүлөрдүн талаптарына жооп беришине мониторинг жүргүзүү	сист. түрдө	каф. башчысы
<b>III. Илим-изилдөө иштери</b>			
1.	Кафедранын 2023-2024- окуу жылына илим-изилдөө иштеринин планын түзүү, бекитүү жана аткарылышын көзөмөлдөө	сентябрь жыл ичинде	каф. башчысы илимий иштер боюнча жооптуу
2.	Кандидаттык жана доктордук диссертациялардын үстүнөн иштөөнү күчөтүү, окумуштуулук наамдарды алууга көрсөтүү	жыл ичинде	окутуучулар курамы
3.	3-апрель «Бухгалтерлер күнүн» белгилөө жана студенттер арасында иш-чара өткөрүү	апрель	кафедра башчысы
4.	Студенттердин аймактык, республикалык жана эл аралык предметтик олимпиадаларга активдүү катышуусун камсыз кылуу, республикалык олимпиаданы өткөрүү	март-май	окутуучулар курамы
5.	Окутуучулардын аймактык, республикалык жана эл аралык илимий конференцияларда активдүү катышуусу, РИНЦке кирген импакт-фактору жогору, Web of Science, Scopus тутумуна кирген илимий басылмалардан илимий эмгектерди чыгаруусун, илимий монографияларды чыгаруусун активдештирүү	жыл ичинде	окутуучулар курамы
6.	Илимий программаларга, долбоорлорго, гранттарга активдүү катышуу, илимий мекемелер менен байланыштарды күчөтүү	жыл ичинде	каф. курамы
7.	Студенттердин жана магистранттардын илимий иштерин активдештирүү	жыл бою	каф. курамы



	«Бухгалтер» студенттик кружогунун ишин жандандыруу	жыл бою	Эргешева Ч.М.
9.	ОшТУнун Бизнес-инкубаторуна” студенттердин активдүү катышуусун камсыз кылуу	жыл бою	каф. курамы
<b>IV. Тарбия иштери</b>			
1.	Кафедранын тарбия иштер боюнча иш планын түзүү жана аткарылышын көзөмөлдөө	Сентябрь	Кафедра башчысы
2.	Ар бир тайпада куратордук сааттарды жана куратордук журналдарды түзүү жана алып баруу	Жыл ичинде	Кураторлор
3.	580100 “Экономика” багыты жана 710500 “ИТжБ” багыты ЭАЖА профили боюнча маалымат китепчесин (буклет) даярдоо жана басмадан чыгаруу	Январь	Кафедра башчысы
4.	«Жыл мыктысы» конкурсун активдүү катышуу жана кафедра боюнча мыкты номинацияларды уюштуруу	Декабрь	Кафедра башчысы
5.	Бүтүрүүчүлөрдүн ассоциациясын ишин жандандыруу	Жыл ичинде	ТИ б-ча жооптуу
6.	Университеттин, факультеттин коомдук иштерине жана иш-чараларына активдүү катышуу	Жыл ичинде	Окутуучулар курамы
7.	Студенттер арасында ОшТУнун Этикалык Кодексин талкуулоо жана анын аткарылышын көзөмөлдөгө алуу	Жыл ичинде	ТИ б-ча жооптуу
8.	Студенттердин ата-энелери менен тыгыз иш алып баруу, алардын турмуш-тиричилик жана башка көйгөйлөрүн талдоо жана аларды чечүүгө жардамдашуу, жатаканада тарбия иштерин алып баруу	Жыл ичинде	ТИ б-ча жооптуу Кураторлор
9.	Окутуучулар жана студенттер арасында спорттук иш-чараларды жандандыруу	Жыл ичинде	ТИ б-ча жооптуу

БЭЖА каф. башчысы:



э.и.к., доц. Хамзаева А.М.