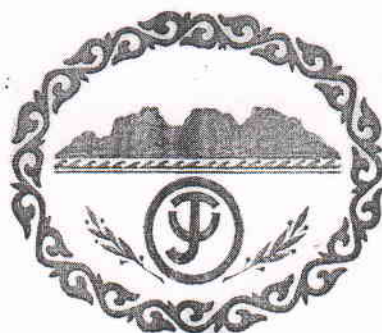


**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**



7

**БЮЛЛЕТЕНЬ
ОШСКОГО
ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО
УНИВЕРСИТЕТА**

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АТТЕСТАЦИИ СОТРУДНИКОВ
ОШТУ ДЛЯ УСТАНОВЛЕНИЯ
НАДБАВОК К ОПЛАТЕ ТРУДА**

(изм и доп к п. 5.3.1., 10.2.)

Ош – 2019

Бюллетень Ошского технологического университета. № 7. Положение об аттестации сотрудников для установления надбавок к оплате труда. – Ош: ОшГУ, 2019. Изменённый и дополненный

Составители: Мансуров К.Т., Аттокуров У.Т., Айтиев М.А., Сагыналиев М.Дж., Аттокуров А.Т., Антропова С.С., Арзиматов А.К., Куликова А.Е., Сатыбаев А.Д., Сатыбалдиев А.Б., Марасулова Н.А., Мамытов У.Ж., Айдаров А.М., Тойчубекова Г.М.

- Содержание

1.	Общие положения	3-5
2.	Порядок подготовки и проведения аттестации для установления надбавок к оплате труда.....	4
3.	Состав аттестационной комиссии и регламент ее работы	4
4.	Критерии оценки работ ППС	5
4.	Учебная и учебно-методическая работа	5-7
4.1.	Качество лекционных, практических, семинарских и лабораторных занятий.....	5
4.2.	Учебно-методическая работа преподавателя (доцента, профессора).....	7
5.	Научно-исследовательская работа.....	7
5.1.	Научно-организационная работа	7
5.2.	Научно-исследовательская деятельность	7
5.3.	Публикация результатов НИР и НТР	8
6.	Воспитательная и общественно-организационная работы	9
7.	Организация боевой общеслужебной деятельности и мобилизационной готовности МВФ при ОшГУ.....	9
8.	Штрафные баллы.....	11
8.1.	Вычеты за текущие нарушения.....	11
8.2.	Нормы снижения процентной надбавки (НБ) и суммы материального стимулирования (МС).....	11-13
9.	Поощрительные и другие баллы.....	12
10.	Подведение итогов аттестации	12
11.	Аттестационная оценка работников УВП и других сотрудников ОшГУ	14-18
12.	Особые условия и порядок установления надбавок отдельным категориям работников.....	17-19
	Приложение.....	18-20
	Аттестационный лист ППС	20
	Аттестационный лист сотрудников.....	21-22

Рассмотрено
Ученым советом ОшГУ
протокол № 8
«26» 05 2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об аттестации сотрудников Ошского технологического университета для установления надбавок к оплате труда за счет спецсредств университета

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом КР «Об образовании», Указом президента КР №132 от 20.03.2006г. «О повышении размера оплаты труда работников ВУЗов», Постановлениями Правительства КР от 26 июля 1999 г. № 408 «О перечне вознаграждений, относящихся к оплате труда»; Постановлением Жогорку Кенеша от 29 декабря 2010 года № 85-у и постановлением правительства КР от 19 января 2011г. №18 «О введении новых условий оплаты труда работников образовательных организаций» и положения «Об аттестации ППС в вузах», утвержденных Постановлением Коллегии Министерства труда и социальной защиты КР, и МО КР от 27 июля 1993 года № 8.
- 1.2. Аттестация является действенным средством стимулирования деятельности работника ОшГУ, роста научно-теоретического уровня, профессионального мастерства, творческой инициативы, овладения передовым опытом, включения в исследовательскую работу.
- 1.3. Основными принципами аттестации являются: добровольность, открытость, коллегиальность, системность и целостность экспертных оценок.
- 1.4. Аттестация сотрудников ОшГУ проводится ежегодно, в конце учебного года, с целью оценки профессиональной деятельности работника, его соответствия предъявляемым требованиям и установления надбавок к оплате труда на следующий учебный год по результатам работы за текущий учебный год.
- 1.5. Надбавка к оплате труда устанавливается с 1-го сентября и действует до конца учебного года, включая и отпуск за проработанное время.
- 1.6. Надбавка к оплате труда определяется зав. кафедрам, профессорам, доцентам, преподавателям, другим специалистам; учебно-вспомогательному, административно-управленческому и обслуживающему персоналу; рабочим и служащим, находящимся на новых условиях оплаты труда.
- 1.7. Аттестации для установления надбавки к оплате труда не подлежат лица, проработавшие в занимаемой должности менее 1 года; женщины,

находившиеся в декретном отпуске или отпуске по уходу за ребенком в возрасте до 1,5 лет, которым при выходе из отпуска, устанавливается надбавка, которая была установлена ей до ухода в декретный отпуск.

Женщины, находившиеся в отпуске по уходу за ребенком до 1,5 лет, проходят аттестацию не ранее чем через год после выхода их на работу из отпуска.

2. Порядок подготовки и проведения аттестации для установления надбавок к оплате труда

2.1. Подготовка и проведение аттестации организуется ректоратом ОшТУ при участии профсоюзной организации.

2.2. Перечень подготовительных работ:

- избрание и утверждение состава аттестационной комиссии;
- разработка графика проведения аттестации;
- подготовка необходимых документов для представления аттестационной комиссии;
- ознакомление всех аттестуемых, не менее чем за 2 недели до проведения аттестации, с настоящим Положением.

2.3. В конце учебного года за 2 недели до проведения аттестации руководители подразделений (декан, зав. кафедрой, начальник) проводят самоаттестацию, где на каждого аттестуемого готовят аттестационный лист; проводят заседание, где рассматривают выполнение специалистом условий контракта за текущий учебный год, на котором дается заключение о прекращении или продлении контракта. В последнем случае дается также рекомендация об установлении размера надбавки к оплате труда. Решение принимается открытым или тайным голосованием.

2.4. Определение размеров надбавки производится в соответствии с критериями, установленными для аттестации ППС, УВП и других сотрудников ОшТУ.

3. Состав аттестационной комиссии и регламент ее работы

3.1. Персональный состав комиссии и график ее работы утверждается приказом ректора ОшТУ.

3.2. В работе комиссии могут принимать участие проректора университета. В состав комиссии обязательно включаются представители профкома и ректората.

3.3. Обсуждение материалов, поступивших в комиссию, проводится в соответствии с графиком и фиксируется протокольной записью.

3.4. В первую очередь аттестуются руководители подразделений, а затем – подчиненные им работники.

3.5. Аттестационная комиссия в присутствии руководителя подразделения (зав. кафедрой, декана, начальника и пр.), в котором работает аттестуемый, рассматривает представленные документы и заключение и принимает открытым или тайным голосованием соответствующее решение: утвердить надбавку к оплате труда в рекомендуемом

процентном размере к основному должностному окладу по ЕТС или в размере с учетом поправок комиссии.

- 3.6. С решением аттестационной комиссии аттестуемый знакомится непосредственно после аттестации под роспись.
- 3.7. Повторная аттестация одного и того же лица не допускается.
- 3.8. Если аттестуемый по уважительной причине не явился на заседание аттестационной комиссии, то ему разрешается пройти аттестацию до начала нового учебного года (1 сентября), но только один раз.
- 3.9. Решение аттестационной комиссии вступает в силу с нового учебного года и является окончательным.
- 3.10. В проведении аттестации и голосовании должны участвовать не менее 2/3 членов утвержденного состава аттестационной комиссии. Результаты голосования определяются большинством голосов, но не менее половины присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии.
- 3.11. После окончания аттестации аттестационная комиссия в день аттестации должна ознакомить каждого аттестованного и заведующего кафедрой с итогами аттестации
- 3.12. При аттестации работника, являющегося членом аттестационной комиссии, аттестуемый в голосовании не участвует.
- 3.13. По результатам аттестации ректор издает приказ об установлении размеров надбавки к заработной плате.

4. Критерии оценки работ ППС

4. Учебная и учебно-методическая работа

4.1. Качество лекционных, практических, семинарских и лабораторных занятий

№	Наименование работы	Баллы
4.1.1	Наличие изданных преподавателем полного материала лекций (практических, семинарских занятий) решением Ученого Совета ОшГУ (N-количество печатных листов)	Nx10 баллов
4.1.2	Наличие расширенных конспектов лекций по решению МС ОшГУ (N-количество разработанных курсов лекции).	Nx15 баллов
4.1.3	Наличие разработок практических, семинарских занятий, поурочных планов (для ТК) по решению МС ОшГУ.	Nx5 баллов
4.1.4.	Разработка новых практических, семинарских занятий, поурочных планов (для ТК) в соответствии с учебными планами по решению МС ОшГУ.	Nx10 баллов
4.1.5	Проведение открытых занятий с соответствующими заключениями на (N-количество открытых занятий, $N \leq 2$):	
	-высоком научно-методическом уровне	Nx20 баллов
	-достаточно научно-методическом уровне	Nx10 баллов
	-удовлетворительно научно-методическом уровне	Nx 5 баллов
4.1.6	Проведение взаимопосещений с соответствующими заключениями на (N-количество взаимопосещений, $N \leq 2$):	

	-отлично	Nx12 баллов
	-хорошо	N x 8 баллов
	-удовлетворительно	N x 4 баллов

4.2. Учебно-методическая работа преподавателя (доцента, профессора)

№	Наименование работы	Баллы
4.2.1	Наличие изданных учебников и учебных пособий под грифом МОиН КР (N-количество печатных листов)	Nx20 баллов (деленное на кол-во соавт.)
4.2.2	Наличие изданных учебников и учебных пособий решением Ученого совета ОшТУ (N-количество печатных листов)	Nx10 баллов (деленное на кол-во соавт.)
4.2.3	Разработка и создание электронных учебников по решению МС ОшТУ. (N-количество электронных учебников)	Nx30 баллов (деленное на кол-во соавт.)
4.2.4	Обновление существующей рабочей программы по дисциплинам кафедры не менее 25% содержания (N – число дисциплин)	N x 5 баллов
4.2.5	Разработка новых рабочих программ, учебно-методических материалов (УМК, силлабусы и пр. утвержденных решением кафедры, при условии ввода в программу AVN),	N x 10 баллов
4.2.6	Изготовление наглядных пособий (слайды, плакаты, видео материалы, макеты и т.д.) ко всему предмету в целом. (N – число дисциплин)	N x 5 баллов
4.2.7	Постановка новых лабораторных работ и разработка её учебно-методической документации (решением методсовета ОшТУ).	N x 20 баллов
4.2.8	Создание новой лаборатории с полным методическим обеспечением для проведения лабораторных работ в соответствии с УП в целом по дисциплине	N x 50 баллов
4.2.9	Разработка учебно-методической документации для курсового и дипломного проектирования	N x 10 баллов
4.2.10	Организация и проведение контроля знаний студентов:	
	-тесты по дисциплинам	25 баллов
	-СРС и её качественное проведение	20 баллов
4.2.11	Повышение квалификации через специальные курсы, с получением соответствующих документов (сертификат, удостоверение)	
	- однодневные курсы	N x5 баллов
	- трехдневные и менее	Nx10 баллов
	- более 3-х и менее 15 дней	Nx15 баллов
	- более 15 дней	Nx25 баллов
4.2.12	Регулярное участие в работе методического совета ОшТУ,	10 баллов

	методических комиссий факультетов	
4.2.13	Оформление и оснащение оборудованием учебных аудиторий, кабинетов и лабораторий	20 баллов
4.2.14	Разработка новых нормативных документов	Nx15 баллов

5. Научно-исследовательская работа

5.1. Научно-организационная работа

№	Наименование работы	Баллы
5.1.1	Организация и руководство работой проблемного научного методического семинара, студенческого конструкторского бюро, научно-техническим студенческим обществом.	N x10 баллов
5.1.2	Руководство НИР каждого студента, $N \leq 3$	N x10 баллов
5.1.3	Организация научных форумов (конференции, симпозиумы, семинары, совещания)	N x10 баллов
5.1.4	Создание и руководство действующей научной лабораторией	30 баллов
5.1.5	Сдача экзаменов кандидатского минимума	N x10 баллов
5.1.6	Разработка научных программ УН МОиН КР	20 баллов
5.1.7	Выпуск рекламных проспектов, стендов, публикаций, теле и радиопередач, организация выставок и маркетинг, реализация или внедрение результатов НИР и НТР	10 баллов
5.1.8	Руководство кружком по усиленному изучению дисциплин для участия в областной или республиканской олимпиаде студентов по предметам	10 баллов
5.1.9	Участие в проведении студенческих предметных олимпиад	10 баллов
5.1.10	Регулярное участие в работе НТС ОшГУ	10 баллов

5.2. Научно-исследовательская деятельность

№	Наименование работы	Баллы
5.2.1	Выполнение тем НИР по госбюджету, грантам, фондам и др.	N x 15 баллов
5.2.2	Утверждение ученой степени доктора наук	50 баллов
5.2.3	Утверждение ученой степени кандидата наук	30 баллов
5.2.4	За получение ученого звания (академика, профессора, чл.-корр., доцента или заслуженного деятеля КР)	20 баллов
5.2.5	За изобретение (полученное авторское свидетельство или патент), за выигрыш в конкурсе НИР, НТР, учебников, монографий (N-количество)	N x 20 баллов
5.2.6	За рационализаторское предложение, внедрение и знак отличия отраслевых министерств.	N x10 баллов
5.2.7	Хоздоговорные работы с предприятиями	40 баллов
5.2.8	Написание отзывов и рецензии диссертациям и научным отчетам	N x10 баллов
5.2.9	Член диссертационного или экспертного совета	10 баллов

5.3. Публикация результатов НИР и НТР

№	Наименование работы	Баллы
5.3.1	Издание научных статей в журналах: Включенные в международную базу Web of Science , актуальный мировой IF журнала до 1 (если статья публикуется не по итогам выполнения финансируемой НИР)	200 баллов; (деленное на кол-во авторов)
	включенные в международную базу SCOPUS актуальный мировой IF журнала до 1 (если статья публикуется не по итогам выполнения финансируемой НИР)	200 баллов; (деленное на кол-во авторов)
	индексируемых Российским индексом научного цитирования (Science Index) по итогам рассмотрения публикаций или научных разработок сотрудников ОшТУ, включенных в международные базы цитирования (Scopus, Web of Science, НЭБ "eLIBRARY.RU") актуальный мировой IF журнала до 1 (если статья публикуется не по итогам выполнения финансируемой НИР)	100 баллов; (деленное на кол-во авторов)
	Увеличение значения мирового индекса Хирша на каждую единицу значения в конце текущего года по сравнению с аналогичным показателем прошлого года	50 баллов; (деленное на кол-во авторов)
	Регистрация более двух патентов (изобретение, полезная модель, промышленный образец)	100 баллов; (деленное на кол-во авторов)
	Регистрация объектов патентного права: изобретение, полезная модель, промышленный образец.	50 баллов; (деленное на кол-во авторов)
	Привлечение средств в рамках выполнения финансируемой НИР в объеме свыше 500тыс.сом.	50 баллов; (руководитель проекта)
5.3.2	Участие и выступление с докладами на конференциях (симпозиумах)	N x10 баллов
5.3.3	Издание монографий утвержденных МОиН КР.	N x20 баллов
5.3.4	Издание монографий решением Ученого Совета ОшТУ.	N x15 баллов

6. Воспитательная и общественно-организационная работы

№	Наименование работы	Баллы
6.1	Кураторская работа, $N \leq 2$.	$N \times 10$ баллов
6.2	Регулярное дежурство по графику в учебных корпусах, общежитиях ОшТУ	$N \times 5$ баллов
6.3	Организация и проведение различных культурно-массовых и воспитательных мероприятий. организация участие	10 баллов 5 баллов.
6.4	Организация и проведение в диспутах; круглых столах, творческих встречах, выставках. $N \leq 2$: -на уровне кафедры -на уровне факультета -на уровне университета	$N \times 5$ $N \times 10$ $N \times 15$
6.5	Участие в выпуске стенных газет в качестве члена редколлегии факультета, $N \leq 5$	$N \times 5$ баллов
6.6	Активное участие в подготовке общественных информационных стендов	10 баллов
6.7	Организация спортивных соревнований $N \leq 5$	$N \times 10$ баллов
6.8	Активное участие в спортивных соревнованиях: -в соревнованиях внутри ОшТУ - в городских и областных соревнованиях, $N \leq 5$ - в республиканских и международных соревнованиях, $N \leq 5$ -за получение призового места	$N \times 5$ баллов $N \times 10$ баллов $N \times 15$ баллов 20 баллов
6.9	Судейство спортивных соревнований, $N \leq 5$	$N \times 5$ баллов
6.10	Профориентационная работа в школах, ПТУ и предприятиях, по результатам набора на текущий учебный год $N \leq 3$	$N \times 5$ балла
6.11	Выступление со статьей в газете, по радио и телевидению, $N \leq 2$ -на уровне университета -на уровне области, города -на уровне республики	$N \times 5$ баллов $N \times 10$ баллов $N \times 20$ баллов
6.12	Подготовка материалов к заседаниям ученого совета факультета, ученого совета университета	10 баллов

7. Организация боевой общеслужебной деятельности и мобилизационной готовности МВФ при ОшТУ.

№	Наименование работы	Баллы
7.1	Организация и проведения мероприятий с курсантами в качестве руководителя группы.	15 баллов
7.2	Ежедневное круглосуточное боевое дежурство в полевых условиях во время учебного сбора	20 баллов
7.3	Активное участие в парадах, проводимых в честь	20 баллов

	знаменательных дат.	
7.4	Организация и проведение учебного сбора	20 баллов
7.5	Участие в командно-штабных и мобилизационных тренировках в масштабе Министерства обороны и ЮЗРК	30 баллов

8. Штрафные баллы

Некоторые работники, получая вознаграждение стимулирующего характера, не проявляют в последующем должного усердия в работе, не выполняют надлежащим образом свои функциональные обязанности и индивидуальные планы работы, не проводят воспитательную работу среди студентов и даже допускают такие факты нарушения трудовой дисциплины, как: опоздания на работу, срывы занятий; имеют низкую посещаемость студентами проводимых лекций, семинарских, практических и лабораторно-практических занятий. Все это отрицательно сказывается на осуществлении образовательной деятельности университета.

В целях эффективности назначаемых работникам процентных надбавок и материального стимулирования за счет спецсредств университета вводится ежемесячное регулирование назначенной в начале учебного года надбавки к оплате труда и материального стимулирования труда в соответствии с имеющимися текущими показателями труда в работе. При этом ежемесячно должны учитываться нарушения, допущенные каждым работником, и по определенным критериям производиться снижение процентной надбавки и суммы материального стимулирования соразмерно допущенному нарушению.

8.1. Вычеты за текущие нарушения

№	Наименование работы	Баллы
8.1.1	За каждую неявку на ученые советы, совещания и метод. семинары	N x 5 баллов
8.1.2	За каждую неявку на заседание кафедры	N x 3 балла
8.1.3	За несвоевременное представление годовых научных и производственных отчетов, отчетов по командировкам, а также индивидуальных планов работы	Nx10 баллов
8.1.4	За несвоевременное заполнение экз. ведомостей и сдачу их в деканат	Nx50 баллов
8.1.5	За не правильное применение рейтинговой системы учета и контроля успеваемости студентов	Nx50 баллов
8.1.6	За опоздания преподавателя на занятия	Nx 5 баллов
8.1.7	За срыв выполнения каждой темы НИР	Nx25 балл.
8.1.8	Невыполнение преподавателем индивидуального плана по видам работ: методической, научно-исследовательской и учебно-воспитательной	50 баллов
8.1.9	Плагиат при выполнении методической работы	Nx50 балл.
8.1.10	Невыполнение работ по внедрению и эксплуатации AVN	Nx20 балл.

8.1.11	Ненадлежащее выполнение работ по внедрению и эксплуатации AVN или ненадлежащий контроль (для руководителей структурных подразделений)	Nx20 баллов
--------	---	----------------

8.2. Нормы снижения процентной надбавки (НБ) и суммы материального стимулирования (МС).

№	Допущенные нарушения	Впервые	Вторично	Неоднократно
8.2.1	Опоздание на работу без уважительной причины*	Предупреждение	Снижение НБ и МС на 5%	Снижение НБ и МС на 10 % за каждый факт нарушения
8.2.2	Некачественное или с нарушением установленного срока исполнение порученного задания	Предупреждение	Снижение НБ и МС на 5%	Снижение НБ и МС на 10 % за каждый факт нарушения
8.2.3	Отсутствие плана работы	Предупреждение	Снижение НБ и МС на 5%	Снижение НБ и МС на 10 % за каждый факт нарушения
8.2.4	Срыв занятия без уважительной причины*	Предупреждение	Снижение НБ и МС на 25%	Снижение НБ и МС на 50 % за каждый факт нарушения
8.2.5	Отсутствие работника на рабочем месте в рабочее время	Предупреждение	Снижение НБ и МС на 5%	Снижение НБ и МС на 10 % за каждый факт нарушения
8.2.6	Отсутствие у преподавателя при проведении занятия необходимой учебно-методической документации	Предупреждение	Снижение НБ и МС на 5%	Снижение НБ и МС на 10 % за каждый факт нарушения
8.2.7	Не заполнение групповых журналов	Предупреждение	Снижение НБ и МС на 5%	Снижение НБ и МС на 10 % за каждый факт нарушения
8.2.8	Несвоевременный ввод необходимой информации в программу AVN (результатов рейтингов, экзаменов, балльных журналов, списков студентов, УМК, силлабусов и др.)	Предупреждение	Снижение НБ и МС на 10%	Снижение НБ и МС на 20 % за каждый факт нарушения
8.2.9	Срыв сроков внедрения и эксплуатации AVN, ненадлежащий контроль	Предупреждение	Снижение НБ и МС на 10%	Снижение НБ и МС на 20 % за каждый факт нарушения

	(для руководителей структурных подразделений)			
8.2.10	Плагиат при выполнении методической работы	Снижение НБ и МС на 50%	Снижение НБ и МС на 100%	Перевод на нижеоплачиваемую должность или увольнение
8.2.11	Невыполнение преподавателем индивидуального плана по видам работ	Предупреждение	Снижение НБ и МС на 5%	Снижение НБ и МС на 10 % за каждый факт нарушения

* - уважительность причины определяется только при предъявлении оправдательных документов.

8.3. Факт допущенного нарушения фиксируется проверяющими актом со взятием объяснительной с нарушителя и реализуется приказом ректора, определяющим дисциплинарное взыскание, согласно ТК КР.

8.4. Отделом кадров в конце каждого месяца копии приказов, согласно которым применены дисциплинарные взыскания за нарушения, предусмотренные настоящим положением, передаются секретарю аттестационной комиссии ОшТУ.

8.5. Вопросы регулирования оплаты процентной надбавки и суммы материального стимулирования труда конкретным работникам решаются ежемесячно на заседаниях аттестационной комиссии.

9. Поощрительные и другие баллы

9.1. Аттестационная комиссия вправе рассматривать и другие личностные качества преподавателя, как например, его педагогическую этику, порядочность, дисциплинированность, ответственность за порученное дело, стаж работы в данном ВУЗе, научно-педагогический стаж, наличие различных наград и поощрений и т.д. и вносить обоснования и предложения по изменению общего количества баллов.

9.2. Установить надбавку в размере 15 % ППС высшего профессионального образования, имеющим степень магистра

10. Подведение итогов аттестации

10.1. Уровень активности ППС определяется общим количеством баллов по различным видам работ за истекший учебный год и готовностью к новому учебному году и служит основанием для установления размеров материального стимулирования (надбавок к основной зарплате).

10.2. Вновь принятым ППС и УВП устанавливается надбавка 5% от основного должностного оклада. Если работник проработал в ОшТУ не менее 6 месяцев и его непосредственный руководитель структурного подразделения не имеет к нему замечаний по работе, то ему, по предложению руководителя соответствующего структурного подразделения может быть установлена надбавка до 50% от

максимально установленной надбавки (ППС-60% и для УПВ-100%) до конца текущего учебного года, т.е. до прохождения аттестации.

Для приглашенных ППС и УВП надбавка устанавливается решением ректора ОшГУ по предложению руководителя соответствующего структурного подразделения.

- 10.3. За высокие показатели по результатам аттестации преподавателям устанавливается доплата к основному должностному окладу в следующих размерах:

№	Баллы	Проценты
1	201-250 баллов	5%
2	251-300 баллов	10%
3	301-325 баллов	15%
4	326-350 баллов	20%
5	351-375 баллов	25%
6	376-400 баллов	30%

№	Баллы	Проценты
7	401-425 баллов	35%
8	426-450 баллов	40%
9	451-475 баллов	45%
10	476-500 баллов	50%
11	501-525 баллов	55%
12	526 и более	60%

Для ТК установить следующую градацию:

№	Баллы	Проценты
1	Вновь принятые	5%
2	150-200 баллов	10%
3	201-250 баллов	15%
4	251-300 баллов	20%

№	Баллы	Проценты
5	301-350 баллов	25%
6	351-400 баллов	30%
8	401-450 баллов	35%
9	451-500 баллов	40%

Примечание. Проценты надбавок могут пересматриваться согласно пункту 12.3.

- 10.4. Комиссия может установить надбавку свыше 60% за выполнение преподавателем особо важных и ответственных работ, и проявление творческой и профессиональной инициативы.
- 10.5. Критерии для аттестации преподавателей ОшГУ могут быть уточнены или дополнены аттестационной комиссией по согласию ректора.
- 10.6. Решения аттестационной комиссии об установлении надбавок к оплате труда преподавателей принимаются большинством голосов при наличии не менее две трети ее членов открытым голосованием. При равенстве голосов решение принимается в пользу аттестуемого.
- 10.7. Результаты аттестации (оценки, рекомендации) заносятся в аттестационный протокол заседания комиссии, который подписывается председателем, секретарем и членами аттестационной комиссии, принявшими участие в голосовании.
- 10.8. Ректор ОшГУ с учетом рекомендаций аттестационной комиссии принимает решение об установлении преподавателю соответствующей надбавки к основному должностному окладу.

10.9. Ректор ОшГУ имеет право досрочного прекращения выплаты надбавок к оплате труда преподавателя в случае нарушения им Устава ОшГУ или неисполнения преподавателем взятых на себя обязательств.

11. Аттестационная оценка работников АУП, УВП, МОП и других сотрудников ОшГУ

11.1. Критерии оценки работы административно-управленческого персонала ОшГУ

№	Образование	баллы
1	Академическая и ученая степень	60
2	Ученое звание (академик, член-корр. НАН КР, профессор, доцент)	55
3	Почетные звания (Заслуженный работник КР, и т.п.)	50
4	Другие награды (отличник образования КР, Почетные грамоты)	45
5	Наличие высшего образования	40
6	Участие в НИР	35
7	Участие в проводимых мероприятиях по подготовке, переподготовке и повышению квалификации кадров	30

Степень активности и личный вклад в обеспечении учебного процесса		
№	степень	баллы
1	высокая	20
2	средняя	15
3	удовлетворительная	10
Исполнительность		
1	высокая	20
2	средняя	15
3	удовлетворительная	10
Дисциплинированность		
1	высокая	20
2	средняя	15
3	удовлетворительная	10

Содержание оборудования и рабочего места		
№	степень	баллы
1	хорошее состояние	20
2	среднее состояние	15
3	удовлетворительное	10
Прилежность к работе		
1	высокая	20
2	средняя	15
3	удовлетворительная	10
Выслуга лет в ОшГУ		
1	Свыше 10 лет	20
2	Свыше 5 лет	15
3	до 5 лет	10
4	до 3 лет	5

Надбавки: за высокую квалификацию и профессиональное мастерство		%
1	За высокую квалификацию	5
2	За высокое профессиональное мастерство	5
3	Выполнение особо важных ответственных работ	10 - 50
4	Проявление творческой и профессиональной инициативы: (Участие в общественных мероприятиях)	5
	Доплаты:	%
1	Расширение зон обслуживания и увеличение объема выполняемых работ	5%

2	Выполнение обязанностей отсутствующего работника	10%
3	Ненормированный рабочий день	15%
Штрафные баллы		
№	Наименование работ	%
1	Несоблюдение правил техники безопасности	5%
2	Нарушение трудовой дисциплины	5%

Процент надбавки от количества набранных работником баллов:

№	баллы	%
1	выше 300 баллов	150%
2	300 баллов	140%
3	240 баллов	120%
4	220 баллов	110%

№	баллы	%
5	210 баллов	100%
6	180 баллов	90%
7	150 баллов	70%
8	130 баллов	50%

11.2. Критерии оценки работы учебно-вспомогательного персонала ОшТУ

Образование		
№	степень	баллы
1	высшее	5
2	Незаконченное высшее	4
3	Средне-специальное	3
Исполнительность		
1	высокая	5
2	средняя	4
3	удовлетворительная	3
Дисциплинированность		
1	высокая	5
2	средняя	4
3	удовлетворительная	3

Содержание оборудования и рабочего места		
№	степень	баллы
1	хорошее состояние	5
2	среднее состояние	4
3	удовлетворительное	3
Прилежность к работе		
1	высокая	5
2	средняя	4
3	удовлетворительная	3
Выслуга лет в ОшТУ		
1	Свыше 10 лет	5
2	Свыше 5 лет	4
3	до 5 лет	3

	Степень активности и личный вклад в обеспечении учебного процесса	баллы
1	Наличие разработанных лабораторных работ	5
2	Оформление кабинетов и лабораторий	5

	Надбавки за высокую квалификацию и профессиональное мастерство:	%
1	За высокую квалификацию	5
2	За высокое профессиональное мастерство	5
3	Выполнение особо важных ответственных работ	10-50
4	Проявление творческой и профессиональной инициативы:	5

(участие в общественных мероприятиях)

Доплаты:

1	Расширение зон обслуживания и увеличение объема выполняемых работ	5%
2	Выполнение обязанностей отсутствующего работника	10%
3	Ненормированный рабочий день	15%

Штрафные баллы

№	Наименование работ	%
1	Недействующее оборудование	5
2	Неоформленные кабинеты и лаборатории	5
3	Не обеспечение лабораторных работ оборудованием, приспособлениями, приборами, описаниями работ	5
4	Несоблюдение правил техники безопасности	5
5	Нарушение трудовой дисциплины	5

Процент надбавки от количества набранных работником баллов

№	баллы	%
1	30 баллов	15%
2	25 баллов	10%
3	20 баллов	5%

11.3. Критерии оценки работы младшего обслуживающего персонала ОшТУ

Содержание оборудования и рабочего места		
№	степень	баллы
1	хорошее состояние	15
2	среднее состояние	10
3	удовлетворительное	5
Исполнительность		
1	высокая	15
2	средняя	10
3	удовлетворительная	5
Дисциплинированность		
1	высокая	15
2	средняя	10
3	удовлетворительная	5

Прилежность к работе		
№	степень	баллы
1	высокая	15
2	средняя	10
3	удовлетворительная	5
Степень активности		
1	высокая	15
2	средняя	10
3	удовлетворительная	5
Выслуга лет в ОшТУ		
1	Свыше 10 лет	20
2	Свыше 5 лет	15
3	до 5 лет	10
4	до 3 лет	5

Надбавки за высокую квалификацию и профессиональное мастерство:

1	Выполнение особо важных ответственных работ	10-50 %
2	Проявление творческой и профессиональной инициативы: (Участие в общественных мероприятиях)	5%
3	Работа в особо вредных условиях (реактивы, пыльная работа)	15%

Доплаты:

1	Расширение зон обслуживания и увеличение объема выполняемых работ	5%
2	Выполнение обязанностей отсутствующего работника	10%
3	Ненормированный рабочий день	15%

Штрафные баллы

№	Наименование работ	%
1	Недействующее оборудование	5
2	Несоблюдение правил техники безопасности	5
3	Нарушение трудовой дисциплины	5

Процент надбавки от количества набранных работником баллов

№	баллы	%
1	60 баллов	30%
2	от 60 до 90 баллов	40%
3	свыше 90 баллов	60%

11.4. Надбавку для сотрудников УВП, АУП и МОП устанавливает руководитель данного подразделения, которая рассматривается аттестационной комиссией ОшГУ.

12. Особые условия и порядок установления надбавок отдельным категориям работников

12.1. Особые условия и порядок установления надбавок введены с целью стимулирования:

- увеличения набора на контрактную форму обучения;
- открытия и кадрового обеспечения новых специальностей;
- внедрения новых форм обучения;
- повышения инициативы работников в развитии учебной, научной и материально-технической базы ОшГУ

12.2. Для высококвалифицированных специалистов, привлекаемых ОшГУ для обеспечения учебного процесса по некоторым дисциплинам, а также по вновь открываемым специальностям, предусматривается заключение индивидуальных контрактов с оплатой работы согласно объему выполняемой учебной нагрузки по договорным расценкам.

12.3. Конкретные размеры надбавок устанавливает ректор в зависимости от результатов экономической деятельности ОшГУ, т.е. на основании анализов и оценки годовых показателей:

- исполнения плана набора и выпуска (на контрактной основе);
- исполнения доходной части сметы по спецсредствам;
- рационального вклада финансовых средств на увеличение научного потенциала, развития материально-технической базы и т. д.

- 12.4. Размеры надбавок деканам факультетов устанавливаются в зависимости от показателя контингента студентов (в пересчете на очную форму обучения), обучающихся на данном факультете.
- 12.5. Дифференциация надбавок деканам производится в зависимости от количества студентов, обучающихся на контрактной основе. Конкретные размеры надбавок устанавливает аттестационная комиссия ОшГУ, учитывая качество работы, выполняемой деканами.
- 12.7. Заместителям деканов факультетов предусматривается надбавка в размере 0,5 от установленной комиссией надбавки декана при одном заместителе и 0,25 - при двух заместителях.
- 12.8. Аттестационная комиссия при установлении размера надбавки отдельным категориям сотрудников должна учесть тяжелые и вредные условия труда, оговоренные трудовым законодательством Кыргызской Республики.
- 12.9. Результаты аттестации не влияют на порядок замещения преподавателей на контрактно-конкурсной основе. Порядок замещения преподавателей (должностей) регулируются соответствующими нормативными документами и положениями МОиН КР и ОшГУ, а также наличием свободных вакансий, согласно расчету/распределению часов учебной нагрузки и штатного расписания кафедры на следующий учебный год.

Приложение

Аттестационный лист ППС

Ф.И.О. _____
 Факультет _____ Кафедра _____
 Должность, дата назначения, избрания _____
 Год рождения _____
 Образование, что и когда окончил _____
 Ученая степень и звание _____
 Общий стаж, _____
 Научно-педагогический стаж работы _____
 Стаж работы в ОшГУ _____
 Награды _____
 Поощрения за отчетный период _____

Учебная нагрузка, выполненная в 201__ - 201__ учебном году.

№	Дисциплины	Лекции	Практика и семинары	Лабораторные	КП, КР, РГЗ
	ИТОГО:				

Учебно-методические указания, учебные программы и другие методические работы, подготовленные и изданные в 201__ - 201__ учебном году.

№	Наименование	Объем	Место издания	Соавторы

Научно-исследовательская работа в 201__ - 201__ учебном году.

№	Наименование научной работы, отчета, статьи	Объем	Место издания	Соавторы

Дополнительные и вредные виды работы, непредусмотренные критериями оценки

№	Наименование работы	Процедура исполнения	Результаты проделанной работы	Балл

Количество баллов аттестации _____ размер надбавки (%) _____
 Декан факультета _____ Зав. кафедрой _____
 (подпись) (подпись)

Вопросы к аттестуемому и ответы на них:

1) _____

Ответ: _____

2) _____

Ответ: _____

Замечание и предложения, высказанные аттестуемым: _____

Замечания и предложения членов аттестационной комиссии _____

Решение комиссии: _____

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____

С аттестационным листом ознакомлен _____
 (подпись)

Аттестационный лист сотрудников

Ф.И.О. _____
 Факультет _____
 Кафедра _____
 Подразделение _____
 Должность и дата назначения _____
 Год рождения _____
 Образование, что и когда окончил _____
 Награды _____
 Поощрения за отчетный период _____
 Общий стаж работы _____
 Стаж в ОшТУ _____

Дополнительные и вредные виды работы, непредусмотренные критериями оценки

№	Наименование работы	Процедура исполнения	Результаты проделанной работы	Балл

Кол-во баллов аттестации _____ Размер надбавки (%) _____

Декан факультета _____
(подпись)

Зав. кафедрой _____
(подпись)

Вопросы к аттестационному и ответы на них:

1) _____

Ответ: _____

2) _____

Ответ: _____

3) _____

Ответ: _____

Замечания и предложения, высказанные аттестуемым работником _____

Замечания и предложения членов аттестационной комиссии _____

Решение комиссии: _____

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

С аттестационным листом ознакомлен _____
(подпись)

Сводные результаты аттестации

(наименование структурных подразделений)
по итогам работы в 201__ - 201__ учебном году.

№	Ф.И.О.	Должность	Результаты самоаттестации		Заключение аттестационной комиссии	
			Баллы	% надбавки	Баллы	% надбавки

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии _____

Дата _____